



**ВСЕРОССИЙСКИЙ БАНК
РАЗВИТИЯ РЕГИОНОВ**

Приложение к приказу Банка «ВБРР» (АО)
от «23» декабря 2020 года № 1352 -рп-20,
с изменениями введенными приказами
от «04» апреля 2022 года № 403-рп-22,
от «07» июля 2022 года № 800-рп-22.

**ПРАВИЛА
АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ВСЕРОССИЙСКИЙ БАНК РАЗВИТИЯ РЕГИОНОВ»
ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ СИСТЕМЫ QUIK**

Редакция от «07» июля 2022 года

Версия 7.0

Москва
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Статус настоящих Правил	1
2.	Сведения о Банке «ВБРР» (АО).....	1
3.	Термины и определения	3
5.	Предмет Соглашения	7
6.	Порядок подтверждения полномочий использования ЭП на ЭД Клиента	9
7.	Порядок обмена ЭД.....	10
8.	Права и обязанности Сторон.....	11
9.	Ответственность сторон	15
10.	Финансовые взаимоотношения	16
11.	Изменение и дополнение Правил.....	17
12.	Срок действия и порядок расторжения Соглашения	18
14.	Урегулирование претензий и рассмотрение споров Сторон.....	19
15.	Список Приложений.....	21
	Приложение № 1 к Правилам.....	22
	Приложение № 1.1. к Правилам.....	23
	Приложение № 2 к Правилам.....	24
	Приложение № 3 к Правилам.....	25
	Приложение № 4 к Правилам.....	31
	Приложение № 5 к Правилам.....	32
	Приложение № 6 к Правилам.....	33
	Приложение № 7 к Правилам.....	34
	Приложение № 8 к Правилам.....	35
	Приложение № 9 к Правилам.....	36
	Приложение № 10.1 к Правилам.....	37
	Приложение № 10.2 к Правилам.....	38
	Приложение № 11 к Правилам.....	39
	Приложение № 12 к Правилам.....	40
	Приложение № 13 к Правилам.....	41
	Приложение № 13(1) к Правилам	48
	Приложение № 13(2) к Правилам	49
	Приложение № 13(3) к Правилам	50
	Приложение № 13(4) к Правилам	51
	Приложение № 13(5) к Правилам	52

1. Статус настоящих Правил

- 1.1. Настоящие Правила Акционерного общества «Всероссийский банк развития регионов» по использованию Системы QUIK (далее по тексту – Правила) определяют условия, на которых Акционерное общество «Всероссийский банк развития регионов» (далее по тексту – Банк «ВБРР» (АО), Банк) оказывает физическим и юридическим лицам, резидентам и нерезидентам Российской Федерации, услуги по использованию Системы удаленного доступа QUIK при осуществлении документооборота между Клиентом и Банком в рамках Договора (ов) о брокерском обслуживании заключенного (ых) между Клиентом и Банком (далее по тексту – Договор), а также иные сопутствующие услуги, перечень которых излагается ниже в тексте Правил.
- 1.2. Правила утверждаются Президентом Банка. Опубликованию (распространению) подлежат только утвержденные Президентом Банка Правила.
- 1.3. Текст настоящих Правил носит открытый характер и предоставляется по запросам любых заинтересованных лиц. Действующая редакция Правил также размещена в сети «Интернет» на официальном сайте Банка (www.vbrr.ru), при этом такое размещение не является публичным предложением (офертой) заключить Соглашение об использовании Системы QUIK (далее по тексту – Соглашение). Заинтересованные лица – физические и юридические лица, иностранная структура без образования юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, заключившие с Банком Договоры в порядке, определенном Регламентом, и Соглашение в порядке, определенном настоящими Правилами, (далее по тексту - Клиенты).
- 1.4. На основании Соглашения стороны осуществляют электронный документооборот в рамках Договора.
- 1.5. Оказание услуг в рамках депозитарного обслуживания осуществляется в соответствии с Общими условиями осуществления депозитарной деятельности Акционерного общества «Всероссийский банк развития регионов» (далее по тексту - Условия Депозитария).
- 1.6. Заключение Соглашения осуществляется путем совершения Клиентом письменного акцепта Правил. Акцепт Правил должен быть произведен путем передачи Банку Заявления на использование Системы QUIK (далее – Заявление Клиента), составляемого по форме Приложения № 1. Акцепт будет считаться полным, безоговорочным и состоявшимся с момента регистрации Заявления Клиента в Банке в порядке, предусмотренном п. 4.2 Правил.
- 1.7. Заявление Клиента должно быть предоставлено по адресу: 119049, г. Москва, ул. Шаболовка, д.10 корп. 2, Департамент финансовых рынков, или по иному адресу, указанному Банком в сети Интернет на официальном сайте www.vbrr.ru. Местом заключения Соглашения считается город Москва.
- 1.8. Предоставление информации по вопросам использования системы QUIK осуществляется сотрудниками Банка по тел.: (495) 933-03-43 (2861, 2520, 1727)

2. Сведения о Банке «ВБРР» (АО)

- 2.1. Полное наименование – Акционерное общество «Всероссийский банк развития регионов».
- 2.2. Сокращенное наименование – Банк «ВБРР» (АО).
- 2.3. Место нахождения головного Банка – г. Москва, Сушевский вал, д. 65, корпус 1.
- 2.4. Основной государственный регистрационный номер – 1027739186914.

- 2.5. Корреспондентский счет № 30101810900000000880 в ГУ Банка России по Центральному федеральному округу, БИК 044525880.
- 2.6. ИНН 7736153344, КПП 771701001, КПП крупнейшего налогоплательщика 997950001.
- 2.7. Официальный сайт Банка в сети Интернет - www.vbrr.ru.
- 2.8. Лицензии:
 - 2.8.1. Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № 3287 выдана Банком России 27 марта 2015 года.
 - 2.8.2. Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской деятельности № 177-03794-100000 от 13 декабря 2000 года выдана ФКЦБ России без ограничения срока действия.
 - 2.8.3. Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление дилерской деятельности № 177-03855-010000 от 13 декабря 2000 года выдана ФКЦБ России без ограничения срока действия.
 - 2.8.4. Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности № 177-04665-000100 от 25 января 2001 года выдана ФКЦБ России без ограничения срока действия.
 - 2.8.5. Лицензия профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами № 177-13676-001000 от 22 мая 2012 года выдана ФСФР России без ограничения срока действия.
 - 2.8.6. Лицензия на осуществление разработки, производства, распространения шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнения работ, оказания услуг в области шифрования информации, технического обслуживания шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) № 14327 Н от 29 мая 2015 года выдана Федеральной службой безопасности.
 - 2.8.7. Полномочия по контролю и надзору за деятельностью Банка по оказанию брокерских услуг осуществляет Центральный банк Российской Федерации.
- 2.9. Место нахождения и почтовый адрес Центрального банка Российской Федерации: Российская Федерация, 107015, г. Москва, улица Неглинная, дом 12.
- 2.10. Телефон Центрального банка Российской Федерации 8 800 300 30 00, +7 (499) 300-30-00.
- 2.11. Сайт Центрального банка Российской Федерации в сети Интернет - www.cbr.ru.
- 2.12. Банк является членом саморегулируемой организации в сфере финансового рынка, объединяющей брокеров – Саморегулируемая организация «Национальная финансовая ассоциация» (СРО НФА).
- 2.13. Место нахождения и почтовый адрес Саморегулируемой организации «Национальная финансовая ассоциация» Российская Федерация, 107045, Москва, Большой Сергиевский переулок, 10.
- 2.14. Телефон и адрес электронной почты Саморегулируемой организации «Национальная финансовая ассоциация» +7 (495) 980-98-74, E-mail: info@nfa.ru.

- 2.15. Сайт Саморегулируемой организации «Национальная финансовая ассоциация» в сети Интернет – www.nfa.ru. На сайте СРО НФА размещены стандарты по защите прав и интересов получателей финансовых услуг.

3. Термины и определения

- 3.1. Термины и определения, используемые в Правилах, имеют нижеприведенные значения:

Акт признания ключа проверки ЭП (Акт признания, Акт признания открытого ключа) – документ (Приложения 10.1,10.2), содержащий распечатку Открытого ключа ЭП в шестнадцатеричной системе счисления, а также сведения о Клиенте (сведения об Уполномоченном представителе Клиента), обладающем правом использования ЭП, подписанный Клиентом (Уполномоченным представителем Клиента), и, в случае, если Клиентом является юридическое лицо, заверенный оттиском печати Клиента (при наличии).

Банк – Акционерное общество «Всероссийский банк развития регионов».

Банковский счет – расчетный (текущий) и иные счета в Банке, открытые на основании договора банковского счета.

Биржевая информация – цифровые данные и иные сведения неконфиденциального характера о ходе и итогах торгов ПАО Московская Биржа (далее – Московская Биржа), (включая торговый код ценной бумаги, величину стандартного лота, шага цены ценной бумаги и иные подобные условия проведения торгов ценной бумагой, установленные решением Московской Биржи), раскрываемые (предоставляемые) в режиме реального времени, с задержкой или в виде итогов торгов, обработанные и систематизированные с помощью программно-технических средств и оборудования Московской Биржи, содержащиеся в базах данных Московской Биржи.

Брокерский счет – счет в бухгалтерском балансе Банка, открываемый в российских рублях или иностранной валюте и используемый для учета денежных средств Клиента при расчетах по его операциям с ценными бумагами.

Владелец сертификата ключа проверки электронной подписи - Клиент, получивший Сертификат и владеющий соответствующим Закрытым ключом, позволяющим с помощью средств ЭП создавать свою ЭП в ЭД (подписывать ЭД).

Договор – Договор о брокерском обслуживании, заключенный между Банком и Клиентом путем акцепта Клиентом Регламента в порядке, определенном Регламентом.

Депозитарий – самостоятельное структурное подразделение Банка, осуществляющее депозитарную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Депозитарии Банка, Условиями Депозитария и иными документами, регулирующими деятельность Депозитария.

Заявление на использование Системы QUIK (Заявление Клиента, Заявление) – документ, составленный по форме Приложения № 1 и свидетельствующий, при его надлежащем оформлении, передаче Банку и регистрации в Банке, о заключении между Банком и Клиентом Соглашения.

Клиент – физическое лицо, юридическое лицо, иностранная структура без образования юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой резидент или нерезидент Российской Федерации, заключивший с Банком Договор в порядке, определенном Регламентом.

Ключ электронной подписи (Ключ ЭП, Закрытый ключ) - уникальная последовательность символов, предназначенная для создания ЭП. Закрытый ключ должен храниться в тайне.

Ключ проверки электронной подписи (Ключ проверки ЭП, Открытый ключ) - уникальная последовательность символов, однозначно связанная с ключом ЭП и предназначенная для проверки подлинности ЭП (далее - проверка ЭП).

Компрометация ключей электронной подписи - хищение, утрата, разглашение, несанкционированное копирование и другие происшествия, в результате которых ключи ЭП могут стать доступными третьим лицам или процессам (программам).

Лимиты Клиента (Лимиты) – показатель, отражающий по отдельности сумму денежных средств и количество ценных бумаг Клиента, доступных Клиенту для совершения сделок. Виды Лимитов определены в Регламенте.

Поручение Клиента (Поручение) – распоряжение в виде ЭД, подписанного ЭП, предоставляемое (направляемое) Клиентом Банку с помощью Системы QUIK, на заключение Сделки в ТС.

Рабочий день – календарный день (за исключением официально установленных выходных и нерабочих праздничных дней в Российской Федерации, а также дней объявленных выходными в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации), в течение которого Банк оказывает услуги, предусмотренные Регламентом..

Регламент – Регламент Банка «ВБРР» (АО) по оказанию брокерских услуг, размещенный на официальном сайте Банка (www.vbrr.ru).

Сведения конфиденциального характера - сведения, содержащие информацию, составляющую коммерческую, депозитарную и банковскую тайны Банка, информацию о персональных данных и инсайдерскую информацию.

Сделка – Сделка купли-продажи ценных бумаг, иная Сделка с ценными бумагами, включая Сделку РЕПО, предусмотренная Договором и совершаемая в соответствии с Договором. Виды Сделок определены в Регламенте.

Сервер QUIK – программно-аппаратный комплекс, расположенный на территории Банка и предназначенный для отправки и получения Клиентами ЭД, получения Клиентами сведений информационного характера, взаимодействия Банка с ТС.

Сертификат ключа проверки электронной подписи (Сертификат\Сертификат открытого ключа) - ЭД или документ на бумажном носителе, выданный Банком и подтверждающий принадлежность ключа проверки ЭП владельцу сертификата ключа проверки ЭП.

Система QUIK – многофункциональная информационно-торговая система удаленного доступа QUIK MultiPurpose версии «Брокер» (QUIK MP «Брокер»), позволяющая Сторонам с использованием сети «Интернет» осуществлять передачу ЭД.

СКЗИ - средства криптографической защиты информации, предоставляемые Клиенту Банком в виде программного обеспечения, указанного в приложении № 4 (п.п. 1.2-1.4).

Соглашение – Соглашение об использовании Системы QUIK, заключенное между Банком и Клиентом путем акцепта Клиентом Правил Банка «ВБРР» (АО) по использованию Системы QUIK в порядке, определенном Правилами.

Сообщения – документы (уведомления, заявления, запросы, письма, выписки, пр.), направляемые Сторонами друг другу в процессе исполнения, заключения или расторжения Договора, в порядке определенном Регламентом.

Стороны – стороны Соглашения, заключенного в порядке, установленном Правилами – Банк и Клиент.

Счет депо – счет, предназначенный для учета прав на ценные бумаги, открываемый Депозитарием Банка при присоединении Клиента к Условиям Депозитария.

Торговая Система (ТС) – Фондовый рынок ПАО Московская Биржа (сектор «Основной рынок»).

Уполномоченный представитель/уполномоченное лицо Клиента – лицо, имеющее, в соответствии с учредительными документами либо на основании надлежащим образом оформленных доверенностей, полномочия на совершение от имени Клиента действий, предусмотренных Договором и Соглашением.

Электронный документ (ЭД) – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме, подписанный ЭП, передаваемый через систему QUIK..

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию. ЭП является видом аналога собственноручной подписи, предназначенным для защиты ЭД от подделки и является обязательным реквизитом ЭД. ЭП вырабатывается в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа и позволяет идентифицировать владельца ключа ЭП, а также установить отсутствие искажений информации в ЭД с момента выработки ЭП. Каждый ключ ЭП в Системе QUIK закрепляется для использования за конкретным Клиентом-физическим лицом/Уполномоченным представителем Клиента, владельцем ключа ЭП. При этом считается, что ЭП Уполномоченного представителя Клиента используется от имени данного Клиента.

ЭП, используемая в рамках настоящих Правил в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» является усиленной неквалифицированной электронной подписью.

- 3.2. Иные термины, определение которых Правилами не установлено, используются в значениях, определенных Регламентом, нормативными актами, регулирующими обращение ценных бумаг, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

4. Порядок заключения Соглашения

4.1. Акцепт Правил.

4.1.1. Заключение Соглашения об использовании Системы QUIK осуществляется путем совершения заинтересованным лицом письменного акцепта Правил. Акцепт Правил осуществляется путем направления (представления) Банку Заявления Клиента, составляемого по форме приложения № 1 к Правилам.

4.1.2. Заявление должно быть подписано Клиентом или Уполномоченным представителем Клиента, действующим на основании учредительных документов (применительно к Клиентам-юридическим лицам) или Уполномоченным представителем Клиента, полномочия которого на заключение Соглашения об использовании Системы QUIK подтверждены доверенностью, оформленной надлежащим образом (применительно к Клиентам-юридическим лицам и Клиентам-физическим лицам).. Акцепт будет считаться полным, безоговорочным и состоявшимся с момента регистрации Заявления Клиента в Банке в порядке, предусмотренном настоящим разделом Правил.

- 4.1.3. Заявление Клиента – физического лица должно быть представлено в Банк лично Клиентом, либо его представителем, действующем на основании нотариально удостоверенной доверенности от Клиента.
- 4.1.4. Заявление Клиента - юридического лица может быть представлено в Банк Уполномоченным представителем Клиента, действующим на основании учредительных документов или доверенности, оформленной надлежащим образом.
- 4.1.5. Заявление Клиента предоставляется в 2 (Двух) подлинных экземплярах, один из которых после регистрации в порядке, установленном в п.4.2 Правил, возвращается Клиенту при его обращении в Банк, либо вручается представителю Клиента при наличии у последнего надлежащим образом оформленных полномочий на прием-передачу Сообщений.
- 4.2. До заключения Соглашения Банк информирует Клиента об условиях и правилах работы в Системе QUIK, об использовании Ключа проверки ЭП, в том числе о случаях ограничения способов и мест его использования, о случаях повышенного риска использования Системы QUIK и Ключа проверки ЭП. Информирование Клиента осуществляется путем размещения информации и документов на официальном сайте Банка в сети «Интернет», предоставления информации и документов Клиенту на бумажном носителе и в форме устных разъяснений. Подписание Клиентом Заявления подтверждает факт получения Клиентом всей необходимой информации.
 - 4.2.1. Регистрация Заявления Клиента осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:
 - 4.2.1.1. Соответствие Заявления Клиента требованиям Правил (при соответствии форме приложения № 1).
 - 4.2.1.2. Наличие действующего Договора о брокерском обслуживании/наличие в Банке документов, поданных Клиентом для заключения Договора.
 - 4.2.1.3. Наличие у Клиента в Депозитарии Банка Счета депо, открытого в соответствии с Условиями Депозитария/наличие в Банке документов, поданных Клиентом для присоединения к Условиям Депозитария (для всех Клиентов, за исключением доверительных управляющих (управляющих), у которых для совершения Сделок открыт счет депо в специализированном депозитарии).
 - 4.2.1.4. Наличие у Клиента в Банке Банковского счета/наличие в Банке документов, поданных Клиентом для открытия Банковского счета.
 - 4.2.1.5. Для юридических лиц - наличие доверенности на Уполномоченного представителя Клиента на право использования ЭП от имени Клиента, составленной по форме приложения № 2.
 - 4.2.2. Регистрация Заявления Клиента осуществляется путем присвоения номера Заявлению и подписания лицом, уполномоченным на заключение Соглашений со стороны Банка. Номер Заявления и дата регистрации Заявления являются соответственно номером Соглашения и датой его заключения.
 - 4.2.3. Банк по собственному усмотрению и без объяснения причин вправе отказать в приеме и соответственно в регистрации Заявления Клиента и заключении Соглашения, в случае, включая, но не ограничиваясь, если:
 - 4.2.3.1. Заявление Клиента не соответствует форме приложения № 1.
 - 4.2.3.2. Между Клиентом и Банком отсутствует Договор о брокерском обслуживании и Клиент не предоставил документы, необходимые для заключения Договора.

- 4.2.3.3. Клиент не имеет в Банке Банковского счета/в Депозитарии Банка Счета депо и Клиент не предоставил документы, необходимые для открытия Банковского счета/Счета депо (условие о наличии Счета депо применяется в отношении всех Клиентов, за исключением доверительных управляющих (управляющих), у которых для совершения Сделок открыт счет депо в специализированном депозитарии).
- 4.2.3.4. Для юридических лиц - отсутствует или не соответствует форме приложения № 2 доверенность на Уполномоченного представителя Клиента на право использования ЭП от имени Клиента.
- 4.2.3.5. В случаях, установленных законом и/или нормативными актами Российской Федерации, в том числе нормативными актами Банка России, правилами Банка.
- 4.2.3.6. В иных случаях.
- 4.2.4. С момента регистрации Заявления Клиента Соглашение об использовании Системы QUIK считается заключенным. Зарегистрированное Банком Заявление Клиента и утвержденные Президентом Банка Правила, составляют заключенное между Банком и Клиентом Соглашение об использовании Системы QUIK.
- 4.2.5. Клиент имеет право распространить действие настоящего Соглашения на Договоры о брокерском обслуживании, не указанные первоначально при составлении Заявления на использование Системы QUIK. В этом случае Клиент предоставляет в Банк Заявление по форме приложения № 1.1.

5. Предмет Соглашения

- 5.1. Предметом Соглашения является порядок обмена ЭД в рамках Договора о брокерском обслуживании с использованием Системы QUIK.
- 5.2. Для проведения обмена ЭД в Системе QUIK Банк передает Клиенту по электронной почте, адрес которой указан в Заявлении Клиента (приложение № 1), программное обеспечение, указанное в п.1 приложения № 4.
- 5.3. Банк обслуживает Клиента в Системе QUIK на условиях настоящих Правил с момента подписания Сторонами двухстороннего Акта о начале использования Системы QUIK по форме приложения № 6.
- 5.4. По настоящему Соглашению Банк осуществляет:
 - 5.4.1. Предоставление Клиенту информации о ходе биржевых торгов.
 - 5.4.2. Обработку полученных по Системе QUIK в виде ЭД Поручений Клиента.
 - 5.4.3. Передачу заявок, сформированных на основании Поручений Клиента, в ТС.
 - 5.4.4. Предоставление Клиенту Отчетов по Сделкам, предусмотренных Регламентом (далее – Отчеты).
- 5.5. По настоящему Соглашению Банк осуществляет передачу заявок, сформированных на основании Поручений Клиента в Торговую Систему на торги, которые осуществляются в секторе «Основной рынок» в следующих режимах:
 - 5.5.1. Режим основных торгов.
 - 5.5.2. Режим торгов (Режим основных торгов Т+).
 - 5.5.3. Режим торгов «Неполные лоты».

- 5.5.4. Режим торгов «Квалифицированные инвесторы – Режим основных торгов» (для Клиентов, признанных Банком квалифицированными инвесторами и Клиентов, являющихся квалифицированными инвесторами в силу закона).
- 5.6. Стороны признают, что:
- 5.6.1. ЭД, созданный одной Стороной в применяемом при обмене ЭД формате, отправленный в адрес другой Стороны с использованием Системы QUIK, содержащий корректную ЭП, юридически эквивалентен соответствующему документу на бумажном носителе с собственноручной подписью.
- 5.6.2. Копия ЭД на бумажном носителе рассматривается Сторонами в качестве достаточного доказательства при рассмотрении споров, в том числе в судебном порядке.
- 5.6.3. Используемая Сторонами по настоящему Соглашению Система QUIK достаточна для обеспечения надежной, эффективной и безопасной работы.
- 5.6.4. Используемые Сторонами по настоящему Соглашению средства защиты информации достаточны для защиты от несанкционированного доступа, а также подтверждения авторства и подлинности ЭД.
- 5.6.5. Использование программного обеспечения, разработанного АО «Сигнал-КОМ», для формирования и проверки ЭП обеспечивает подтверждение авторства, целостности и неизменности ЭД.
- 5.6.6. Получение Банком ЭД, подтвержденного путем наложения на него корректной ЭП Клиента, юридически эквивалентно получению Банком идентичного по смыслу и содержанию документа на бумажном носителе, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации и подписанного собственноручной подписью Клиента/Уполномоченного представителя Клиента, и влечет такие же правовые последствия.
- 5.6.7. ЭД, подтвержденные путем наложения на них корректной ЭП Клиента, являются основанием для совершения операций или заключения Сделок в соответствии с Договором, рассматриваются как документы аналогичные документам на бумажном носителе и влекут такие же правовые последствия, как и идентичные по смыслу и содержанию документы на бумажном носителе, подписанные собственноручной подписью Клиента/Уполномоченного представителя Клиента.
- 5.6.8. Операции или иные действия, совершенные Банком, на основании ЭД, которые подтверждены ЭП, не могут быть оспорены только на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.
- 5.6.9. Стороны также могут обмениваться по Системе QUIK иными документами и сведениями информационного характера (далее по тексту – Информация), в частности:
- 5.6.9.1. Информационными письмами.
- 5.6.9.2. Сведениями о текущем состоянии рынка и биржевых котировках.
- 5.7. Банк хранит информацию о Сообщениях в виде ЭД, Поручениях Клиента в электронном виде, переданных с использованием Системы QUIK (включая информацию о сетевых адресах (IP адресах) и идентификаторах устройств клиентов (MAC адресах) Клиентов в течение 3 (трёх) лет с момента получения указанных Сообщений/Поручений Клиента.

- 5.8. Правообладателем программного обеспечения Системы QUIK, используемого Сторонами при исполнении настоящих Правил, является ООО «АРКА Текнолоджиз». Банк подтверждает, что наделен правообладателем программного обеспечения Системы QUIK на основании соответствующего договора, заключенного с ним, правом распространять указанное программное обеспечение своим Клиентам с ограничениями, указанными в настоящих Правилах.
- 5.9. Правообладателем программного обеспечения, указанного в пунктах 1.2. – 1.4. приложения № 4, является АО «Сигнал-КОМ». Банк подтверждает, что наделен правообладателем программного обеспечения, указанного в пунктах 1.2. – 1.4. приложения № 4 на основании соответствующего договора, заключенного с ним, правом распространять указанное программное обеспечение своим Клиентам с ограничениями, указанными в настоящих Правилах.

6. Порядок подтверждения полномочий использования ЭП на ЭД Клиента

6.1. Передача Поручений осуществляется следующим образом:

- 6.1.1. В случае если Клиентом является физическое лицо, Поручения формируются, скрепляются ЭП и подаются Клиентом в Банк самостоятельно или его Уполномоченным представителем, права которого на заключение Сделок в порядке, установленном Договором и Соглашением, подтверждены:
- 6.1.1.1. Актом признания (приложение № 10.2);
- 6.1.1.2. нотариально оформленной доверенностью с приложением копии документа, удостоверяющего личность Уполномоченного представителя Клиента. Доверенность, удостоверенная нотариусом, должна содержать действия, на исполнение которых уполномочен представитель Клиента, в соответствии с приложением № 2.
- 6.1.2. В случае если Клиентом является юридическое лицо, Поручения формируются, скрепляются ЭП и подаются в Банк Уполномоченным представителем Клиента - юридического лица, права которого на заключение Сделок в порядке, установленном Договором и Соглашением, подтверждены:
- 6.1.2.1. Актом признания (приложение № 10.1).
- 6.1.2.2. Учредительными документами, протоколами/решениями или надлежащим образом оформленной доверенностью (по форме приложения № 2) с приложением копии документа, удостоверяющего личность Уполномоченного представителя Клиента.
- 6.2. На каждый Открытый ключ оформляется отдельный Акт признания (приложение № 10.1 или № 10.2), который подписывается:
- 6.2.1. В случае если Клиентом является физическое лицо - самим Клиентом, либо его Уполномоченным представителем, если Клиент наделил правом заключения Сделок в порядке, установленном Договором и Соглашением, своего Уполномоченного представителя.
- 6.2.2. В случае если Клиентом является юридическое лицо – Уполномоченным представителем Клиента. Акт признания Клиента - юридического лица скрепляется печатью Клиента - юридического лица (при наличии).

- 6.3. Клиент имеет право в любое время сменить Уполномоченных представителей Клиента и наделить правом использования ЭП от имени Клиента других лиц. В этом случае Клиент обязан уведомить о таком изменении Банк с предоставлением в Банк Заявления на смену/аннулирование ключа ЭП (приложение № 11). Наряду с Заявлением на смену/аннулирование ключа ЭП Клиент предоставляет новые доверенности (приложение № 2 и приложение № 7). На новых Уполномоченных представителей Клиента генерируются новые ключи ЭП и оформляются Акты признания. В этом случае Клиент подписывает Акт смены ключей ЭП Системы QUIK (приложение № 8), который предусматривает отключение прежних ключей ЭП и ввод в действие новых.
- 6.4. В случае изменения каких-либо данных документа, удостоверяющего личность, места регистрации Уполномоченных представителей Клиента, Клиент обязан уведомить о таком изменении Банк, предоставив в Банк Заявление на изменение данных Уполномоченного представителя Клиента (приложение № 12), новую доверенность с измененными данными (в случае, если Уполномоченный представитель Клиента действует на основании доверенности) и копию документа, удостоверяющего личность Уполномоченного представителя, содержащего новые сведения об Уполномоченном представителе Клиента, не позднее 3 (Трех) Рабочих дней с даты соответствующих изменений.
- 6.5. Копии документов Клиента – юридического лица заверяются Клиентом и должны содержать подпись лица, заверившего копию документа, его Ф.И.О. и должность, а также оттиск печати (при ее наличии) Клиента. Копии также могут быть изготовлены и заверены Банком в соответствии с установленным в Банке порядком. В обоих случаях с копиями документов в Банк предоставляются их оригиналы для проверки верности копий. Копии документов могут быть удостоверены нотариально.
- 6.6. Все риски, связанные с несвоевременным, ненадлежащим уведомлением Банка либо с отсутствием уведомления, предусмотренного п. 6.3 и 6.4 Соглашения несет Клиент.

7. Порядок обмена ЭД

- 7.1. Часть Системы QUIK, состоящая из программного обеспечения, указанного в п. 1.1. приложения № 4, устанавливается на персональном компьютере Клиента, оснащенный в соответствии с приложением № 4, и обеспечивает прием/передачу ЭД и получение иных документов и Информации.
- 7.2. Установка программного обеспечения, переданного Банком в соответствии с приложением № 4, на рабочем месте Клиента осуществляется Клиентом самостоятельно.
- 7.3. Передача Клиентом Банку Поручений, получение от Банка Информации о состоянии рыночных котировок, ходе исполнения Поручений, а также получение Клиентом от Банка Отчетов осуществляется через сеть «Интернет» во время сеансов связи, устанавливаемых Клиентом.
- 7.4. Размещение Банком в ТС заявок, сформированных на основании Поручений Клиента, отмена ранее поданных Клиентом Поручений, получение Информации о состоянии рыночных котировок и исполнении размещенных заявок осуществляется Банком в режиме реального времени, т.е. с минимальными временными задержками, обусловленными используемой технологией.
- 7.5. При получении ЭД Банк осуществляет его проверку, включая проверку ЭП. В случае положительных результатов проверки сохраняет Поручение и, после проверки достаточности Лимитов, передает в ТС заявку, сформированную на основании Поручения.
- 7.6. Порядок передачи и приема ЭД установлен в приложении № 3.

- 7.7. Клиент имеет право передавать в Банк по Системе QUIK в виде ЭД только Поручения на Сделку.
- 7.8. Банк имеет право передавать Клиенту по Системе QUIK следующие ЭД:
- 7.8.1. Отчет по Сделкам, совершенным в течение дня.
- 7.8.2. Отчет о состоянии счетов Клиента по Сделкам и операциям с ними связанными за период.
- 7.9. ЭД должны содержать все необходимые реквизиты согласно требованиям Банка, а также Клиентской части Системы QUIK.
- 7.10. ЭД, поступившие от Клиента, не подлежат редактированию работниками Банка.
- 7.11. Изменение перечня ЭД, указанного в п. 7.7. и п.7.8 настоящего Соглашения, возможно Банком в одностороннем порядке.
- 7.12. Обязательство Банка по размещению или снятию заявки в ТС возникает после передачи Клиентом на Сервер QUIK соответствующего надлежащим образом оформленного Поручения в виде ЭД.
- 7.13. Свидетельством размещения или снятия Банком заявки в ТС на основании Поручения, поданного в виде ЭД, является изменение статуса указанного ЭД в ТС, о чем Клиент уведомляется путем размещения соответствующей Информации на Сервере QUIK.
- 7.14. ЭД Банка, направляемый Клиенту в соответствии с настоящим Соглашением, считается доставленным Клиенту, если он надлежащим образом оформлен и размещен на Сервере QUIK.
- 7.15. Порядок и сроки рассмотрения возражений (претензий) Клиента на Отчеты по Сделкам, совершенным в течение дня, определяются в соответствии с Регламентом.

8. Права и обязанности Сторон

- 8.1. Взаимные права и обязанности Сторон.
- 8.1.1. Стороны обязуются при проведении обмена ЭД с использованием Системы QUIK руководствоваться правилами и требованиями, установленными настоящими Правилами, Регламентом, законодательством Российской Федерации.
- 8.1.2. Каждая Сторона обязана за собственный счет поддерживать в рабочем состоянии свои программно-технические средства, используемые для проведения обмена ЭД по Системе QUIK в соответствии с настоящими Правилами.
- 8.1.3. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам (за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством или дополнительным соглашением Сторон) конкретные способы защиты информации, реализованные в используемой Системе QUIK.

- 8.1.4. Стороны обязуются сохранять в тайне от третьих лиц применяемые в системе защиты информации Ключи ЭП и периодически, не реже одного раза в 15 месяцев, проводить их плановую замену. Плановой сменой Ключей ЭП считается смена ключа Уполномоченного представителя Клиента без изменения режима подписи, производимая не ранее 12 месяцев с даты изготовления Ключа ЭП. Каждая из Сторон обязуется немедленно информировать другую Сторону обо всех случаях Компрометации ключей ЭП или о подозрении в компрометации Закрытых ключей, их утраты, хищения, несанкционированного использования, а также повреждения программно-технических средств подсистем обработки, хранения, защиты и передачи информации, для проведения внеплановой смены Закрытых ключей и других согласованных действий по поддержанию в рабочем состоянии Системы QUIK. При этом работа в Системе QUIK приостанавливается до проведения внеплановой смены Закрытых ключей и/или устранения повреждений Системы QUIK.
- 8.1.5. Стороны устанавливают, что вся Информация, а также ЭД, направляемые (передаваемые) Банком Клиенту по Системе QUIK, считаются доведенными до сведения Клиента (переданными Клиенту) в момент их размещения Банком в Системе QUIK.
- 8.2. Права и обязанности Клиента.
- 8.2.1. Клиент имеет право:
- 8.2.1.1. Получить у Банка программное обеспечение, необходимое для установки и настройки Системы QUIK и СКЗИ.
- 8.2.1.2. Предоставить своему Уполномоченному представителю право передавать Банку и подписывать ЭП от имени Клиента ЭД.
- 8.2.1.3. Отменить действие доверенности своего Уполномоченного представителя.
- 8.2.1.4. Отменить или временно заблокировать действие своего ключа ЭП.
- 8.2.1.5. Провести процедуру регенерации ключей ЭП в порядке, предусмотренном приложением № 3.
- 8.2.1.6. Самостоятельно установить программное обеспечение, переданное Банком.
- 8.2.1.7. Направлять Банку Поручения.
- 8.2.1.8. Отменить ранее направленное Поручение. Клиент, при наличии технологической возможности Системы QUIK, вправе отменить ранее поданное Поручение, если на момент отмены такое Поручение не исполнено или исполнено частично. Отмена частично исполненного Поручения осуществляется в объеме его неисполненной части.
- 8.2.2. Клиент обязан:
- 8.2.2.1. Произвести все действия, необходимые для введения в эксплуатацию программного обеспечения, переданного Клиенту Банком в соответствии с п.1 приложения № 4, и подписать Акт о начале использования Системы QUIK (приложение № 6) в течение 5 (Пяти) Рабочих дней с момента передачи Банком Клиенту программного обеспечения по Акту приема-передачи программного обеспечения Системы QUIK (приложение № 5).
- 8.2.2.2. После установки рабочего места Системы QUIK, СКЗИ и выполнения процедур генерации и сертификации Ключей ЭП подписать двухсторонний Акт о начале использования Системы QUIK по форме приложения № 6 и передать его в Банк.
- 8.2.2.3. Провести генерацию ключей ЭП (приложение № 3), а также обеспечить хранение Закрытого ключа в условиях, обеспечивающих невозможность компрометации Закрытого ключа.

- 8.2.2.4. Обеспечивать сохранность и защиту от использования не по назначению Закрытых ключей.
- 8.2.2.5. В случае компрометации Закрытого ключа незамедлительно в порядке, предусмотренном настоящими Правилами, передать Банку просьбу о блокировании и направить письменное уведомление об отмене действия ключа ЭП.
- 8.2.2.6. Установить и использовать при передаче ЭД переданное Банком программное обеспечение Системы QUIK только на исправном и проверенном на отсутствие вредоносного программного обеспечения оборудовании. Проверки оборудования на предмет наличия вредоносного программного обеспечения должны проводиться Клиентом ежедневно.
- 8.2.2.7. Соблюдать все требования Системы QUIK по ее использованию, изложенные в документации по использованию Системы QUIK, передаваемой вместе с программным обеспечением рабочего места Клиента (Клиентской части QUIK).
- 8.2.2.8. Соблюдать все требования Системы QUIK по установке, настройке и эксплуатации СКЗИ, изложенные в документации, передаваемой вместе с программным обеспечением СКЗИ.
- 8.2.2.9. По письменному требованию Банка в течение 3 (Трех) Рабочих дней с момента получения указанного письменного требования передать в Банк самостоятельно, курьером или заказным письмом копии ЭД, направленных Банку по Системе QUIK. При этом копия ЭД Клиента - физического лица должна быть собственноручно подписана Клиентом - физическим лицом или его Уполномоченным представителем, действующим на основании доверенности. Копия ЭД Клиента - юридического лица на бумажном носителе должна быть подписана его Уполномоченным представителем и скреплена печатью Клиента - юридического лица (при наличии).
- 8.2.2.10. При расторжении Соглашения удалить все копии, включая резервные копии, программного обеспечения и дистрибутивов, переданные ему в соответствии с приложением № 4, с запоминающих устройств и из оперативной памяти компьютеров, а также провести уничтожение всех Закрытых ключей Клиента.
- 8.2.2.11. Нести ответственность за использование Ключей ЭП и самостоятельно обеспечить доступность, целостность и конфиденциальность Ключей ЭП.
- 8.2.2.12. Использовать Биржевую информацию исключительно в целях участия в торгах (принятия решения о выставлении/невывыставлении заявки, объявления (подачи) заявок Банку, как участнику торгов для заключения сделок на Московской Бирже, ведения в системах бэк-офиса учета заключенных за счет клиента сделок).
- 8.2.2.13. При расторжении Соглашения уничтожить всё переданное ему в соответствии с Соглашением программное обеспечение.
- 8.2.3. Клиенту запрещается тиражировать, декомпилировать, дизассемблировать (преобразовывать объектный код в исходный текст) и передавать третьим лицам программное обеспечение Клиентской части Системы QUIK, переданное Банком по настоящему Соглашению, и право его использования (за исключением случаев, установленных Правилами), а также обязуется не допускать копирования (за исключением случаев возможности копирования, предусмотренных законодательством) и распространения любых программных компонентов, используемых в программном обеспечении Клиентской части Системы QUIK.
- 8.2.4. В отношении программного обеспечения СКЗИ Клиент не имеет права:
 - 8.2.4.1. Вносить какие-либо изменения в программное обеспечение.

- 8.2.4.2. Дезассемблировать, декомпилировать (преобразовывать объектный код в исходный текст) перепроектировать, модифицировать программы и другие компоненты программного обеспечения.
- 8.2.4.3. Удалять информацию об авторских правах из каких-либо частей программного обеспечения.
- 8.2.4.4. Нарушать правила эксплуатации, относящиеся к программному обеспечению и документации.
- 8.2.4.5. Совершать относительно программного обеспечения другие действия, нарушающие российские и международные нормы авторского права и использования программных средств.
- 8.2.4.6. Вывозить за пределы территории Российской Федерации программное обеспечение.

8.3. Права и обязанности Банка.

8.3.1. Банк имеет право:

- 8.3.1.1. При поступлении от Клиента уведомления об отмене действия доверенности Уполномоченного представителя Клиента прекратить использование Открытых ключей этого Уполномоченного представителя для проверки ЭП ЭД, подаваемых Уполномоченным представителем Банку от имени Клиента.
- 8.3.1.2. При поступлении от Клиента уведомления об отмене действия Открытого ключа Клиента прекратить использование этого ключа для проверки ЭП ЭД.
- 8.3.1.3. Уведомить Клиента о расторжении Договора по инициативе Банка.
- 8.3.1.4. Требовать от Клиента копии принятых к обработке ЭД Клиента на бумажном носителе.
- 8.3.1.5. Приостановить доступ Клиента к Системе QUIK в случае нарушений со стороны Клиента условий настоящих Правил и Приложений к ним, Договора с уведомлением Клиента о причине приостановления.
- 8.3.1.6. В случае выявления признаков нарушения безопасности при осуществлении обслуживания Клиента в Системе QUIK временно прекратить прием и исполнение ЭД, передаваемых Уполномоченным представителем Клиента Банку от имени Клиента, подписанных ЭП Уполномоченного представителя Клиента.
- 8.3.1.7. В любой момент потребовать у Клиента представления Банку документов на бумажном носителе, оформленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Регламента, соответствующих полученным Банком от Клиента ЭД, и не исполнять полученные ЭД до предоставления их аналогов на бумажных носителях.

8.3.2. Банк обязан:

- 8.3.2.1. Передать во временное пользование Клиенту программное обеспечение в соответствии с приложением № 4 и право на его использование с ограничениями, установленными п. 8.2.3, 8.2.4 Правил, на весь срок действия Соглашения. Программное обеспечение и право на его использование передаются с целью обеспечения возможности работы в Системе QUIK. Программное обеспечение передается по адресу электронной почты, указанному в Заявлении Клиента, в день заключения Соглашения, по Акту приема-передачи программного обеспечения Системы QUIK (приложение № 5). Право на использование программного обеспечения с ограничениями, установленными п. 8.2.3, 8.2.4 Правил, считается переданным Клиенту с момента подписания Сторонами Акта о начале использования Системы QUIK (приложение № 6).

- 8.3.2.2. Приостановить работу Клиента по Системе QUIK в случае истечения полномочий у Уполномоченного представителя Клиента, которому Клиентом предоставлено право использования ЭП, до предоставления в Банк документов, подтверждающих продление таких полномочий. В случае наделения полномочиями использовать ЭП нового Уполномоченного представителя и предоставления всех необходимых документов, работа по Системе QUIK возобновляется после прохождения всех процедур регистрации нового ключа ЭП и подписания Акта смены ключей электронной подписи Системы QUIK (Приложение № 8).
- 8.3.2.3. Осуществлять выставление и/или снятие заявок в ТС, оформленных (составленных) на основании Поручений Клиента, поступивших по Системе QUIK. Поручения исполняются в порядке, предусмотренном настоящими Правилами и требованиями ТС, а также в порядке, предусмотренном Договорами, указанными в Заявлении Клиента.
- 8.3.2.4. Направлять по Системе QUIK в порядке, установленном настоящими Правилами, Отчет о Сделках Клиента, совершенных в течение дня. Отчет предоставляется не позднее 18:00 по московскому времени рабочего дня, следующего за днем заключения Сделок. По письменному запросу Клиента Банк обязуется предоставлять такие Отчеты также и на бумажном носителе. Отчеты на бумажном носителе оформляются в порядке, установленном Регламентом.
- 8.3.2.5. Обеспечить конфиденциальность информации ЭД, принятых в соответствии с настоящим Соглашением, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.4. Банк оставляет за собой право отключения Клиента от Системы QUIK в случае отсутствия хотя бы одного Поручения Клиента, поданного по Системе QUIK, в течение 360 дней с даты заключения Соглашения.
- 8.5. Банк оставляет за собой право отключения Клиента от Системы QUIK в случае нарушений со стороны Клиента условий настоящего Соглашения и приложений к нему.

9. Ответственность сторон

- 9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2. После прекращения действия или расторжения Договора Стороны продолжают нести ответственность за ЭД, созданные и исполненные в период действия Договора.
- 9.3. Банк не несет ответственности за убытки, понесенные Клиентом из-за несанкционированного использования Закрытого ключа Клиента неуполномоченными лицами, в том числе за убытки возникшие в результате исполнения Банком электронных документов, заверенных корректными ЭП.
- 9.4. Банк не несет ответственности за какой-либо ущерб, возникший у Клиента в результате неисправности технических средств Клиента, сбоя и/или неполадок в программном обеспечении, вирусов и вредоносного программного обеспечения на технических средствах Клиента, сбоя в обмене ЭД, ошибок и/или искажения передаваемых посредством электронной сети «Интернет» данных, возникших в результате неисправности коммуникационных каналов связи, задержек и сбоев в работе провайдеров «Интернета», услугами которых пользуются Клиент, Банк, Торговые системы, наличия компьютерных вирусов на используемом Клиентом персональном компьютере, наличия уязвимостей в используемом программном обеспечении, отсутствия средств обеспечения информационной безопасности, отключения или перебоев в работе линий электропитания, если таковые возникли не по вине Банка.

- 9.5. Банк не несет ответственности за последствия нарушения Уполномоченным представителем Клиента порядка использования Открытого и Закрытого ключей, установленного настоящими Правилами, в том числе убытки, понесенные Клиентом в результате исполнения Банком ЭД, заверенных корректной ЭП Уполномоченного представителя Клиента, полученной при использовании Закрытого ключа Уполномоченного представителя Клиента сторонними лицами.
- 9.6. Стороны не несут ответственности за задержки, сбои и другие недостатки в исполнении обязательств по настоящему Соглашению в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить своими силами (форс-мажор), включая, но не ограничиваясь, стихийными бедствиями, военными действиями, забастовками, изданием актов государственной власти Российской Федерации (законодательной, исполнительной, судебной).
- 9.7. В случае нарушения условий настоящего Соглашения и приложений к нему ответственность за последствия несет Сторона, по вине которой возникли эти нарушения.
- 9.8. Клиент не вправе требовать от Банка возмещения убытков, а Банк не несет ответственности за убытки Клиента, возникшие в результате:
- 9.8.1. Несанкционированного заключения Сделок из-за нарушения Клиентом условий настоящих Правил и Приложений к нему, в том числе ненадлежащего хранения и использования Закрытых ключей, которое могло повлечь возможность неправомерного использования Закрытых ключей третьими лицами.
- 9.8.2. Неправильного оформления Клиентом ЭД.
- 9.9. Банк не несет ответственности, в случае если при исполнении Сторонами настоящего Соглашения Сведения конфиденциального характера станут известны третьим лицам не по вине Банка.
- 9.10. В случае использования Клиентом Биржевой информации в целях, отличных от целей участия в торгах, указанных в п.8.2.2.12 Правил, Банк обязан применить к Клиенту одну из следующих мер ответственности:
- предупредить о нарушении использования Биржевой информации в письменном виде;
 - приостановить предоставления Клиенту Биржевой информации до устранения допущенных Клиентом нарушений в отношении использования Биржевой информации;
 - прекратить предоставление Клиенту Биржевой информации.
- 9.11. Перечень указанных выше рисков не является исчерпывающим, в связи с чем Клиент может нести дополнительные риски, связанные с заключением Сделок на финансовом рынке с использованием сети «Интернет».

10. Финансовые взаимоотношения

- 10.1. Клиент за свой счет приобретает технические средства и программное обеспечение операционной системы, указанные в приложения № 4.

- 10.2. Услуги, оказываемые Банком Клиенту в рамках настоящего Соглашения, подлежат оплате Клиентом в соответствии с Тарифами Банка. Плата за обслуживание Клиента в Системе QUIK взимается в соответствии с Тарифами, размещенными на официальном сайте Банка www.vbrr.ru, в порядке, аналогичном порядку взимания комиссионного вознаграждения, указанному в разделе 14 Регламента. В случае наличия задолженности Клиента по оплате комиссий, определенных Тарифами Банка более 10 (Десяти) календарных дней, Банк вправе приостановить обслуживание Клиента по Системе QUIK. Очередное подключение Клиента осуществляется на основании письменного заявления, при условии полного погашения всей имеющейся задолженности по комиссиям, определенных Тарифами Банка, перед Банком.
- 10.3. Банк вправе осуществлять списания задолженности по оплате услуг в рамках настоящего Соглашения, а также за использование Системы QUIK с Банковского счета Клиента в Банке без дополнительных распоряжений Клиента. Настоящим Клиент предоставляет Банку заранее данный акцепт на такое списание. Списание осуществляется банковским ордером.
- 10.4. Стороны договорились, что в отношении сумм платежей по Соглашению, проценты на сумму долга по статье 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации не начисляются.

11. Изменение и дополнение Правил

- 11.1. Внесение изменений и дополнений в Правила (в том числе путем утверждения новой редакции), его Приложения, в том числе в Тарифы, производится Банком самостоятельно путем утверждения новой редакции документов.
- 11.2. Изменения и дополнения, вносимые Банком в Правила в связи с изменением законодательного и нормативного регулирования, а также Правил ТС, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в указанных актах.
- 11.3. Банк уведомляет Клиентов о вступлении в силу изменений и дополнений в Правила, вносимых Банком по собственной инициативе, и не связанных с изменением законодательства Российской Федерации, в том числе нормативных актов Банка России, Правил ТС, не менее чем за пять Рабочих дней до вступления в силу изменений или дополнений. Все изменения и дополнения, вносимые Банком в настоящие Правила по собственной инициативе, вступают в силу через пять рабочих дней с даты уведомления Клиента путем публикаций изменений и дополнений на официальном сайте Банка в глобальной компьютерной сети «Интернет»: www.vbrr.ru.
- 11.4. Клиент обязуется с целью своевременного ознакомления с изменениями и дополнениями Правил каждые 10 (Десять) дней посещать официальный сайт Банка.
- 11.5. Изменения и дополнения в Правилах с момента вступления их в силу в порядке, установленном настоящим разделом Правил, распространяются на всех Клиентов, включая тех Клиентов, которые заключили Соглашение ранее даты вступления изменений и дополнений Правил в силу. В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Правила Банком, Клиент вправе отказаться от Соглашения в порядке, установленном Правилами.

- 11.6. В том случае, если Клиент не согласен с изменениями Тарифов, он может расторгнуть Соглашение, в связи с таким несогласием. При этом уведомление Клиента о расторжении Соглашения в связи с несогласием с изменениями и/или дополнениями Тарифов должно поступить в Банк не позднее даты введения их в действие. Если Уведомление Клиента о расторжении Соглашения поступило в Банк позднее даты вступления новых Тарифов в силу, Соглашение будет считаться действующим на новых условиях с даты введения в действие новых Тарифов до даты расторжения Соглашения. Соглашение считается расторгнутым после исполнения всех взаимных обязательств по ранее совершенным Сделкам и операциям, в том числе оплаты необходимых расходов и выплаты вознаграждения Банку в соответствии с Тарифами, предусмотренными Соглашением.
- 11.7. Стороны вправе дополнить свои права и обязанности, предусмотренные Соглашением и изложенные в Правилах путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.
- 11.8. Изменения и дополнения в Правила могут вноситься как путем утверждения новой редакции Правил, так и путем утверждения изменений и дополнений в Правила в виде отдельного документа.

12. Срок действия и порядок расторжения Соглашения

- 12.1. Соглашение считается заключенным с момента регистрации в Банке Заявления Клиента в порядке, установленном разделом 4 Правил. При этом обязательства по подключению Клиента к Системе QUIK возникают у Банка с момента заключения Соглашения, а иные обязательства – с момента подписания Акта о начале использования Системы QUIK. Соглашение действует до даты прекращения действия всех Договоров о брокерском обслуживании, не ограниченных сроком действия, в рамках которых ведутся Брокерские счета, указанные в Заявлении Клиента, или до даты расторжения Соглашения в порядке, определенном Правилами.
- 12.2. В случае не подписания Клиентом Акта о начале использования Системы QUIK в течение 90 (Девяноста) календарных дней, со дня заключения настоящего Соглашения, настоящее Соглашение прекращает свое действие.
- 12.3. Расторжение Соглашения не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента расторжения, в том числе по ЭД, переданным и подписанным ЭП Клиента (от имени Клиента), полученным Банком до момента расторжения Соглашения.
- 12.4. Клиент имеет право в любой момент отказаться от Соглашения в одностороннем внесудебном порядке. Расторжение Клиентом Соглашения производится путем уведомления Банка об отказе от Соглашения.
- 12.5. Уведомление об отказе от Соглашения должно быть направлено Клиентом не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.
- 12.6. Уведомление об отказе от Соглашения должно быть направлено по почте или передано лично в Банк.
- 12.7. В случае расторжения Договора по инициативе Клиента последний передает Банку письменное заявление о расторжении Договора, оформленное в соответствии с требованиями Регламента. Договор считается расторгнутым по инициативе Клиента, а Банк прекращает прием и исполнение ЭД, переданных Банку и подписанных ЭП Клиента (от имени Клиента), с момента регистрации Банком заявления Клиента о расторжении Договора.
- 12.8. Банк имеет право отказаться от Соглашения в одностороннем внесудебном порядке в случаях, включая, но не ограничиваясь:
 - 12.8.1. Реорганизация или ликвидация Банка.

- 12.8.2. Отсутствие оплаты за использование Системы QUIK в течение двух месяцев.
- 12.8.3. Нарушение Клиентом требований действующего законодательства Российской Федерации.
- 12.8.4. Несвоевременное предоставление Банку сведений, документов, предусмотренных Правилами или Регламентом.
- 12.8.5. Невозможность для Банка исполнять обязательства, предусмотренные Правилами, по причине отзыва соответствующих лицензий, решений государственных либо судебных органов Российской Федерации или по иным причинам.
- 12.8.6. Нарушение Клиентом любых иных условий Правил.
- 12.8.7. В иных случаях.
- 12.9. Расторжение Банком Соглашения осуществляется путем направления последним письменного уведомления с указанием одной из причин, предусмотренных в настоящем разделе Правил не позднее, чем за 5 (Пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

13. Обработка персональных данных

- 13.1. Банк обрабатывает предоставленные Заявителем персональные данные в целях возникновения, сопровождения, прекращения гражданско-правовых отношений, в частности в рамках оказания услуг по Договору о брокерском обслуживании, а также осуществления сопутствующих функций, полномочий и обязанностей, возложенных на Банк законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
- 13.2. Перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться Банком в процессе их обработки, общее описание способов обработки персональных данных: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 13.3. Срок обработки персональных данных: с момента предоставления Заявления Клиента до истечения 5 (Пяти) лет с момента прекращения действия Соглашения.
- 13.4. Передача персональных данных работников/Уполномоченных представителей Клиента - юридического лица в выше указанных целях не рассматривается как поручение обработки персональных данных.
- 13.5. Клиент - юридическое лицо передающий персональные данные своих работников/Уполномоченных представителей, обязан получить их согласия как субъектов персональных данных на передачу персональных данных Банку, а также осуществить их информирование о факте такой передачи. Ответственность за правомерность передачи и достоверность персональных данных, несет Клиент.

14. Урегулирование претензий и рассмотрение споров Сторон

- 14.1. Правилами устанавливается претензионный порядок урегулирования споров и разногласий, возникающих при исполнении Соглашения.

- 14.2. Претензия Стороны подается (направляется) другой Стороне в письменном виде способами обмена Сообщениями, установленными Регламентом, и принятыми Клиентом (указанными в Заявлении Клиента при заключении Договора (акцепте Регламента), и рассматривается в течение 15 (Пятнадцати) дней с момента ее получения, если претензия не требует дополнительного изучения или проверки. Срок рассмотрения претензии может быть продлен, если для ее надлежащего рассмотрения и урегулирования спора требуется направление запросов в ТС либо иным третьи лицам. При этом Банк примет все необходимые меры для рассмотрения претензии Клиента в течение 30 (Тридцати) дней с момента их поступления в Банк.
- 14.3. Банк вправе при рассмотрении претензии Клиента запросить дополнительные документы и сведения. Клиент вправе, кроме направления в Банк возражений на Отчеты и претензий по спорам, возникающим при исполнении Соглашения, обратиться в Банк с иными обращениями, заявлениями, жалобами. При этом для рассмотрения обращений, заявлений и жалоб Клиента устанавливаются сроки, аналогичные срокам рассмотрения претензий и возражений на Отчеты.
- 14.4. Письменный ответ Клиенту о результатах рассмотрения претензии (обращения, заявления, жалобы) должен содержать обоснованный (со ссылкой на соответствующие требования законодательства Российской Федерации, в том числе нормативных актов Банка России, внутренних документов Банка, договоров, имеющих отношение к рассматриваемому вопросу, а также на фактические обстоятельства рассматриваемого вопроса) ответ на каждый изложенный Клиентом довод.
- 14.5. При возникновении споров о подлинности ЭД подлинность ЭД доказывается путем проверок:
- 14.5.1. Корректности ЭП ЭД.
- 14.5.2. Допустимости использования Закрытого ключа для выработки указанной ЭП.
- 14.5.3. Соответствия срока действия Закрытого ключа для выработки указанной ЭП времени выработки ЭП.
- 14.6. В случае не урегулирования споров и разногласий путем переговоров:
- 14.6.1. Споры с Клиентами – юридическими лицами и физическими лицами, являющимися индивидуальными предпринимателями передаются на рассмотрение в Арбитражный суд города Москвы, за исключением случаев, установленных в п. 14.7 Правил.
- 14.6.2. Споры с Клиентами – физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, рассматриваются в суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 14.7. Стороны вправе изменить подсудность, заключив дополнительное соглашение к Соглашению. В случае если по условиям Сделки, заключенной Банком с контрагентом с целью исполнения Поручения Клиента, рассмотрение споров передается в третейский суд, спор Клиента с Банком по такой Сделке также может быть передан на рассмотрение третейского суда, если Стороны заключат соответствующее дополнительное соглашение к Соглашению об изменении подсудности.

15. Список Приложений

Приложение № 1	Заявление на использование Системы QUIK;
Приложение № 1.1	Заявление на распространение действия Соглашения на Договоры о брокерском обслуживании, не указанные в Заявлении на использование Системы QUIK;
Приложение № 2	Доверенность на Уполномоченного представителя Клиента на право заключения сделок и использования ЭП от имени Клиента;
Приложение № 3	Положение об организации обмена ЭД посредством Системы QUIK;
Приложение № 4	Требования к программно-техническим средствам;
Приложение № 5	Акт приема-передачи программного обеспечения Системы QUIK;
Приложение № 6	Акт о начале использования Системы QUIK;
Приложение № 7	Доверенность на право получения дистрибутивов, право генерации ключей Клиента и право подписания документов от имени Клиента.
Приложение № 8	Акт смены ключей электронной подписи Системы QUIK;
Приложение № 9	Заявление о компрометации ключей электронной подписи Клиента Системы QUIK;
Приложение № 10.1	Акт признания открытого ключа Системы QUIK для юридического лица;
Приложение № 10.2	Акт признания открытого ключа Системы QUIK для физического лица.
Приложение № 11	Заявление на смену/аннулирование ключа ЭП;
Приложение № 12	Заявление на изменение данных Уполномоченного представителя.
Приложение № 13	Порядок организации обмена Электронными документами при использовании Системы WebQUIK
Приложение № 13(1)	Заявление на использование Системы WebQUIK
Приложение № 13(2)	Заявление о компрометации Пользовательского пароля Системы WebQUIK
Приложение №13(3)	Заявление о восстановлении доступа к Системе WebQUIK
Приложение №13(4)	Дополнительное соглашение об использовании Мобильных приложений
Приложение №13(5)	Заявление об отказе от использования Мобильных приложений

Все Приложения к Правилам являются их неотъемлемой частью.

Заявление на использование Системы QUIK

Соглашение об использовании Системы QUIK

(заполняется Банком)

Регистрационный номер _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

I. Клиент: _____
(Ф.И.О. полностью для физического лица; полное наименование для юридического лица)

подписанием настоящего Заявления:

1. Акцептую Правила Банка «ВБРР» (АО) - по использованию Системы QUIK (далее – Правила) и заключаю Соглашение об использовании Системы QUIK.

2. Подтверждаю, что ознакомлен с Правилами, включая все приложения, а также с документацией по использованию программного обеспечения Клиентской части QUIK (рабочего места Клиента) и СКЗИ.

3. Обязуюсь соблюдать все положения Правил, реализовывать права и исполнять обязанности по Соглашению об использовании Системы QUIK в порядке, установленном Правилами.

4. Обязуюсь использовать Биржевую информацию исключительно в целях участия в торгах (принятия решения о выставлении/невыващении заявки, объявления (подачи) заявок Участнику торгов для заключения сделок на Московской Бирже, ведения в системах бэк-офиса учета заключенных за счет Клиента сделок). Подтверждаю, что ознакомлен с мерами ответственности за нарушения при использовании Биржевой информации

Адрес места нахождения/места жительства Клиента, контактный телефон:

Банковский счет Клиента в Банке:

Адрес электронной почты Клиента для получения программного обеспечения и Сертификата Открытого ключа ЭП:

Номера Брокерского(-их) счета(-ов)/Уникального кода Клиента в Банке «ВБРР» (АО)

(Договор № _____ от « ____ » _____ г.)

Клиент:

Ф.И.О. полностью
должность для представителей юридических лиц

подпись

дата

Ф.И.О. главного бухгалтера полностью
для юридических лиц

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

должность Уполномоченного сотрудника / _____ / _____ /
подпись ФИО

Приложение № 1.1. к Правилам
Акционерного общества
«Всероссийский банк развития регионов»
по использованию Системы QUIK

Заявление на распространение действия Соглашения на Договоры о брокерском обслуживании, не указанные в Заявлении на использование Системы QUIK

Соглашение об использовании Системы QUIK

(заполняется Банком)

Регистрационный номер _____ Дата: «___» _____ 20__ г.

I. Клиент: _____
(Ф.И.О. полностью для физического лица; полное наименование для юридического лица)

Адрес места нахождения/места жительства, контактный телефон:

Банковский счет Клиента в Банке:

Адрес электронной почты Клиента для получения программного обеспечения и Сертификата Открытого ключа ЭП:

Настоящим прошу распространить действие Соглашения об использовании Системы QUIK на следующие Брокерские счета:

Указать номера Брокерского(-их) счета(-ов)/Уникального кода Клиента в Банке «ВБРР» (АО)

(Договор № _____ от «___» _____ г.)

Клиент:

Ф.И.О. полностью
должность для представителей юридических лиц

подпись

дата

Ф.И.О. главного бухгалтера полностью
для юридических лиц

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

должность Уполномоченного сотрудника / _____ /
подпись / ФИО

Приложение № 2 к Правилам
Акционерного общества
«Всероссийский банк развития регионов»
по использованию Системы QUIK

*Для юридических лиц оформляется на бланке организации
Для физических лиц заверяется нотариально*

Доверенность на Уполномоченного представителя Клиента на право заключения сделок и использования ЭП от имени Клиента.

«__» _____ 20__ г. г. _____

_____, в лице _____, действующего на основании _____, настоящей доверенностью уполномочивает _____, (паспорт № _____, выдан _____ «__» _____ г., код подразделения _____) совершать следующие действия:

- подавать поручения на Сделки с ценными бумагами, предусмотренные Договором о брокерском обслуживании № _____ от «__» _____ г., и Соглашением об использовании Системы QUIK № _____ от «__» _____ г.;
- подписывать ЭП и передавать ЭД в адрес Акционерного общества "Всероссийский банк развития регионов", в рамках Соглашения об использовании Системы QUIK № _____ от «__» _____ г.

Подпись _____ удостоверяю.

Клиент:

Ф.И.О. полностью,
должность для представителей юридических лиц

подпись

дата

Положение об организации обмена ЭД посредством Системы QUIK

1. Общие положения.
 - 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и обмена ЭД между Банком и Клиентом. Обмен ЭД между Сторонами подразумевает передачу (направление/предоставление) одной Стороной и получение другой Стороной ЭД.
 - 1.2. Передача (направление/предоставление) ЭД осуществляется путем их размещения на Сервере Системы QUIK.
 - 1.3. Моментом передачи (направления/предоставления) ЭД одной Стороной и моментом получения этого ЭД другой Стороной является момент его размещения на Сервере Системы QUIK.
 - 1.4. Технологические возможности Системы QUIK позволяют не отделять во времени момент передачи (направления/предоставления) ЭД одной Стороной от момента его непосредственного получения другой Стороной, если Клиентом в это время установлена посредством его интернет-провайдера связь его рабочего места с Сервером QUIK Банка.
 - 1.5. Клиент, осуществляя соединение его рабочего места с Сервером QUIK через своего интернет-провайдера, получает Информацию о ходе биржевых торгов, доступных для торговли средствами и может самостоятельно в режиме реального времени реагировать на изменения ценовых показателей на ценные бумаги, направляя Поручения Банку.
 - 1.6. Рабочее место Клиента состоит из персонального компьютера, имеющего доступ в сеть «Интернет», общесистемного программного обеспечения и программного обеспечения Системы QUIK в составе и в соответствии с требованиями, указанными в Приложении № 4.
 - 1.7. Сервер QUIK принимает ЭД, передаваемые Клиентом через своего интернет-провайдера по сети «Интернет» и, если ЭД содержит Поручение, производит обмен Информацией со шлюзом ТС, посредством которого происходит взаимодействие с ТС, и размещает Информацию для Клиента.
 - 1.8. Банк размещает для Клиента на Сервере QUIK Отчеты по Сделкам Клиента, совершенные на основании Поручений, поданных Клиентом в виде ЭД.
2. Подготовка к работе с Ключами ЭП. Действия при компрометации Ключей.
 - 2.1. Клиент формирует Закрытый и Открытый ключи при помощи программного обеспечения, установленного у Клиента (Приложение № 4). Закрытому ключу соответствует Открытый ключ. При возникновении каких-либо сложностей при формировании (замене) Ключей Клиент может обращаться к Администратору Системы QUIK Банка по телефонам, указанным в данном разделе ниже.
 - 2.2. Для регистрации ключей ЭП Клиент предоставляет в Банк по электронной почте по адресу cert@vbrg.ru собственный Открытый ключ в виде электронного файла (запроса на выдачу Сертификата). В тот же день Клиент предоставляет в Банк Открытый ключ также в виде распечатки Акта признания (Приложение № 10.1, 10.2), подписанный Клиентом и/или Уполномоченным представителем Клиента в 2 (Двух) экземплярах.
 - 2.3. Акты признания заполняются отдельно на каждый Ключ электронной подписи Клиента.

- 2.4. Банк в течение Рабочего дня, следующего за днем получения от Клиента Открытого ключа в форме, указанной в п.2.2 настоящего приложения к Правилам, осуществляет проверку корректности и соответствия Открытого ключа в распечатке Акта признания электронному файлу и, в случае корректности и соответствия, регистрирует Открытый ключ и выдает Клиенту Сертификат, направляя его по адресу электронной почты Клиента.
- 2.5. Лица, уполномоченные Клиентом на получение в Банке программного обеспечения, документов и материальных ценностей представляют в Банк надлежащим образом оформленную доверенность, составляемую по форме Приложения № 7.
- 2.6. Для начала работ Клиента в Системе QUIK последовательно выполняются действия, указанные таблице:

Работы	Срок	Исполнитель
1. Передача Клиенту по электронной почте комплекта программного обеспечения Системы QUIK.	В день подписания Заявления Клиентом	Банк
2. Подписание Акта приема-передачи программного обеспечения Системы QUIK (Приложение № 5).	В день подписания Заявления Клиентом	Клиент
3. Установка и настройка комплекта программного обеспечения.	По мере готовности, но не более 2 (Двух) Рабочих дней со дня подписания Заявления	Клиент
4. Формирование Открытого и Закрытого ключей, подписание Акта признания в 2 (Двух) экземплярах и передача его в Банк. Передача в тот же день по электронной почте в Банк по адресу cert@vbr.ru запроса на выдачу Сертификата - электронного файла, содержащего Открытый ключ.	По мере готовности, но не более 2 (Двух) Рабочих дней со дня подписания Заявления	Клиент
5. Проверка соответствия Открытого ключа в Акте признания и в электронном файле. Регистрация ключа в Банке. Изготовление Сертификата. Передача файла, содержащего Сертификат, Клиенту по электронной почте.	В Рабочий день, следующий за днем получения от Клиента Открытого ключа по электронной почте и на бумажном носителе	Банк
6. Подписание Акта о начале использования Системы QUIK (Приложение № 6).	Не позднее Рабочего дня, следующего за днем получения из Банка файла, содержащего Сертификат.	Клиент

2.7. В случае компрометации ключей электронной подписи Клиента:

- 2.7.1. Клиент немедленно информирует о данном факте Банк, для чего он должен выполнить все указанные ниже действия:
- 2.7.1.1. Сообщить в Банк о факте компрометации по телефону (495) 662-81-53, (495) 933-03-43 (доб. 2861, 2520, 1727), либо по бесплатному междугородному номеру 8 800 700-81-53;
- 2.7.1.2. заполнить Заявление о компрометации ключей электронной подписи Клиента Системы QUIK (Приложение № 9), подписать и отправить его в Банк по факсу или в виде сканированной копии по электронной почте;
- 2.7.1.3. направить оригинал Заявления о компрометации ключей ЭП Клиента Системы QUIK в Банк с курьером, по почте либо представить лично.
- 2.7.2. В ответ на Сообщение Клиента Банк обязан:

- 2.7.2.1. после получения сканированной или факсимильной копии Заявления о компрометации ключей ЭП Клиента Системы QUIK приостановить использование указанного в этом Заявлении ключа в Системе QUIK не позднее 23:59 текущего дня по московскому времени на срок до 1 (Одной) недели;
- 2.7.2.2. после получения оригинала Заявления о компрометации ключей ЭП Клиента Системы QUIK провести блокировку использования указанного ключа в Системе QUIK не позднее 23:59 текущего дня по московскому времени. После проведения блокировки дальнейшее использование скомпрометированного ключа ЭП невозможно.
- 2.7.3. Для возобновления работ Клиента в Системе QUIK необходимо последовательно выполнить следующие работы:
 - 2.7.3.1. формирование Клиентом Открытого и Закрытого ключей, подписание Акта признания в 2 (Двух) экземплярах и передача его в Банк в виде оригинала на бумажном носителе вместе с запросом на выдачу Сертификата - электронным файлом, содержащим Открытый ключ, который передается в Банк по следующему адресу электронной почты: **cert@vbrr.ru**;
 - 2.7.3.2. проверка Банком соответствия Открытого ключа в Акте признания и в электронном файле. Регистрация ключа;
 - 2.7.3.3. передача по электронной почте Сертификата Клиенту.
- 2.8. Ключи ЭП вводятся в действие с даты и времени, указанного в:
 - 2.8.1. Акте о начале использования Системы QUIK (Приложение № 6);
 - 2.8.2. Акте смены ключей ЭП Системы QUIK (Приложение № 8).
- 2.9. Ключи ЭП выводятся из действия с даты и времени, указанного в:
 - 2.9.1. Акте смены ключей ЭП Системы QUIK (Приложение № 8);
 - 2.9.2. Заявлении о компрометации ключей ЭП Клиента Системы QUIK (Приложение № 9);
 - 2.9.3. Сертификате Открытого ключа Клиента;
 - 2.9.4. либо с даты и времени, определяемыми в соответствии с датой и временем окончания срока действия Соглашения.
3. Хранение и использование СКЗИ и Ключей ЭП.
 - 3.1. Банк не хранит Закрытые ключи Клиента и не имеет доступа к ним.
 - 3.2. В целях безопасности Клиент обязан хранить свои Закрытые ключи на съемных носителях информации в недоступном неуполномоченным лицам месте. Ключевые носители должны извлекаться из хранилища только на время непосредственного использования. Ключевые носители не должны быть доступны для посторонних лиц от момента генерации до момента уничтожения ключей. Всю ответственность за ненадлежащее хранение Закрытых ключей несет Клиент.
 - 3.3. Клиент вправе создать необходимое количество резервных копий ключевых носителей при условии соблюдения тех же правил обращения с ними, которые установлены для основных носителей.
 - 3.4. После вывода Ключей ЭП Клиента из действия Клиент обязан уничтожить такие ключи.

- 3.5. Клиент принимает на себя полную ответственность за использование Ключей ЭП Клиента и обязуется самостоятельно обеспечить сохранность и конфиденциальность ключей Клиента.
- 3.6. Клиент осведомлен о рисках, связанных с распространением вредоносного программного обеспечения и обеспечивает защиту рабочего места Клиента в Системе QUIK своими силами. Банк рекомендует использовать следующие меры по подготовке и защите рабочего места Клиента в Системе QUIK, выполняемые в указанной последовательности:
 - 3.6.1. переустановка операционной системы для исключения присутствия на рабочем месте вредоносного программного обеспечения;
 - 3.6.2. установка необходимого для работы офисного программного обеспечения; при этом должно использоваться только лицензионное программное обеспечение, получаемое из надежных источников;
 - 3.6.3. включение персонального межсетевого экрана, полное блокирование входящего трафика;
 - 3.6.4. установка антивирусного монитора, настройка периодических обновлений антивируса;
 - 3.6.5. настройка режима обновлений операционной системы для своевременной установки обновлений безопасности;
 - 3.6.6. подключение к сети «Интернет», которое производится только после выполнения указанных выше действий;
 - 3.6.7. ограничение доступа в сеть «Интернет» сайтами Системы QUIK, а также сайтами обновлений операционной системы и антивируса;
 - 3.6.8. установка программного обеспечения Системы QUIK;
 - 3.6.9. после установки программного обеспечения Системы QUIK на рабочей станции организационными либо техническими мерами запретить использование на ней (подключение) съемных носителей информации (дискеты, usb-накопители: flash, hdd, телефоны, фотоаппараты и т.п., CD/DVD диски), кроме тех, на которых хранятся Ключи ЭП Системы QUIK.
- 3.7. После подготовки рабочего места Системы QUIK в целях обеспечения его безопасного использования Клиент должен обеспечить штатное функционирование указанных выше защитных механизмов. Помимо перечисленных выше мер обеспечения информационной безопасности Клиент вправе использовать любые дополнительные меры, признанные им целесообразными.
- 3.8. Размещение, специальное оборудование, охрана и организация режима в помещениях, в которых установлены СКЗИ или хранятся Ключи ЭП, должны обеспечивать сохранность СКЗИ и Ключей ЭП. Такие помещения должны иметь прочные входные двери с замками, гарантирующими надежное закрытие (в том числе в нерабочее время у Клиентов - юридических лиц). Окна помещений, расположенных на первых или последних этажах зданий, а также окна, находящиеся около пожарных лестниц и других мест, откуда возможно проникновение в такие помещения посторонних лиц, необходимо оборудовать металлическими решетками, или ставнями, или охранной сигнализацией, или другими средствами, препятствующими неконтролируемому проникновению.
4. Порядок передачи ЭД в Системе QUIK.
 - 4.1. Для начала работ с Системой QUIK Клиент устанавливает соединение с Сервером QUIK Банка через сеть «Интернет». После установления соединения Клиент проходит авторизацию на Сервере QUIK. Клиент получает возможность создания ЭД в адрес Банка и доступа к размещенной на Сервере QUIK информации ТС. Информация размещается на

Сервере QUIK Банка в реальном времени по мере поступления такой информации с шлюза в ТС, находящегося в зоне ответственности ТС.

- 4.2. В Системе QUIK передача ЭД, представляющих собой Поручения, происходит только в направлении от Клиента в Банк. Такие ЭД передаются по защищенному каналу связи и содержат ЭП. От Банка в адрес Клиента направляются ЭД, представляющие собой Отчеты по Сделкам, совершенным в течение дня, и иные документы информационного характера, также содержащие ЭП. Информация от ТС поступает к Клиенту от Банка по защищенному каналу связи, но не содержит ЭП. Архив полученных Банком ЭД хранится на сервере Банка и доступен Клиенту по запросу. Архив Отчетов, полученных от Банка, и иных документов информационного характера, получаемых Клиентом от Банка, должен вестись Клиентом самостоятельно.
- 4.3. Все ЭД Клиента, поступающие в Банк, а также ЭД, предоставляемые Банком Клиенту, должны содержать корректную ЭП Уполномоченного представителя, полученную на действующем ключе ЭП. Это позволяет обеспечить целостность данных документов, так как любое изменение в документе после его подписания сделает ЭП некорректной, а также подтверждение факта создания документа уполномоченным лицом (авторства).
- 4.4. Основанием для принятия к исполнению Банком переданного Клиентом по Системе QUIK ЭД является его передача на Сервер QUIK Банка, наличие корректной ЭП у данного документа, полученной на действующем в момент подписания ключе ЭП, а также соответствие этого ЭД требованиям к оформлению таких документов.
- 4.5. Исполнение Поручения заключается в формальной проверке возможности формирования заявки Банка на основании Поручения Клиента, формирование и передача такой заявки в ТС, либо уведомление Клиента о невозможности исполнения Поручения.
5. Порядок разрешения споров.
 - 5.1. Порядок разрешения споров между Банком и Клиентом, не связанных с технической стороной исполнения ЭД Системы QUIK, определяется в соответствии с Регламентом (раздел 19 «Урегулирование претензий и рассмотрение споров Сторон») и законодательством Российской Федерации. Споры между Банком и Клиентом, связанных с технической стороной исполнения ЭД Системы QUIK, рассматриваются Сторонами в порядке, предусмотренном разделом 14 Правил с учетом особенностей, изложенных в настоящем разделе ниже.
 - 5.2. Стороны признают, что используемые средства защиты информации достаточны для защиты информации от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности ЭД, а также разрешения споров по ним.
 - 5.3. Все споры, которые могут возникнуть по поводу технической стороны исполнения ЭД Системы QUIK, могут быть сведены к разногласиям относительно подлинности ЭД. Таким образом, любой такой спор может быть разрешен путем предъявления подлинного ЭД или фиксирования факта невозможности предъявления такого документа.
 - 5.4. Суть спора заключается в том, что Сторона, инициирующая спор, выражает сомнение в наличии у другой Стороны подлинного ЭД по предмету спора. Спор решается в пользу инициатора спора, если другая Сторона не может предъявить такой ЭД и не в пользу инициатора спора, если другая Сторона предъявляет такой документ.
 - 5.5. При возникновении спора относительно подлинности ЭД Сторона, инициирующая спор, направляет другой Стороне в письменном виде претензию, в которой излагает существо требований, а также правовые и фактические основания требований.

- 5.6. С целью разрешения спора рассматриваются документы, в том числе ЭД, относящиеся к предмету разногласий, и выполняется процедура установления подлинности ЭД, являющегося предметом разбирательства.
- 5.7. Математические свойства алгоритма ЭП свидетельствуют о невозможности подделки ЭП любым лицом, не обладающим Закрытым ключом. Стороны признают, что процедура разрешения спора в отношении подлинности ЭД заключается в доказывании подписания конкретного ЭД на конкретном, действовавшем на момент выработки ЭП, Ключе ЭП.
- 5.8. При разрешении споров Стороны используют эталонный компьютер, эталонное программное обеспечение, Акты признания и Сертификаты ключей электронной подписи.
- 5.9. Эталонное программное обеспечение состоит из операционной системы, программного обеспечения Системы QUIK и программного обеспечения СКЗИ, применяемого в QUIK.
- 5.10. Эталонное оборудование и программное обеспечение предоставляется Банком.
- 5.11. При разрешении спора Клиент вправе пользоваться средствами разработчика СКЗИ; в этом случае оплата услуг разработчика производится Клиентом с последующим отнесением расходов на неправую сторону.
- 5.12. Банк предоставляет подтверждения получения и исполнения ЭД в виде протоколов работы Системы QUIK. Сторона, отстаивающая подлинность ЭД, предоставляет другой стороне спорный ЭД; документы, подтверждающие статус ключа ЭП, использованного при проверке спорного ЭД, а также Сертификат данного ключа.
- 5.13. Стороны предоставляют Сертификаты ключей, а также акты и иные документы, подтверждающие статус использованного при проверке спорного ЭД Ключа ЭП.

Требования к программно-техническим средствам.

1. Банк предоставляет Клиенту дистрибутив рабочего места QUIK, а также СКЗИ с инструкциями по установке и настройке:
 - 1.1. программное обеспечение рабочего места Клиента Системы QUIK (Клиентская часть).
 - 1.2. «Message-Pro» - программное обеспечение СКЗИ производства АО «Сигнал-КОМ» для выработки и проверки ЭП.
 - 1.3. «SSL-Pro» - программное обеспечение СКЗИ производства АО «Сигнал-КОМ» для обеспечения сохранения конфиденциальности, передаваемой по Системе QUIK, информации путем шифрования канала связи.
 - 1.4. «Admin-PKI» - программное обеспечение СКЗИ производства АО «Сигнал-КОМ» для генерации Ключей электронной подписи.
2. Требования к программно-техническим средствам (приобретаются Клиентом за собственный счет у третьих лиц):

Подсистема	Минимальные требования
Процессор	Pentium 4 2 GHz или более мощный
Оперативная память	не менее 1 Gb
Жесткий диск	2 Gb свободного дискового пространства после установки всего программного обеспечения
Дисковод 3,5" или другой тип сменных носителей	Необходимо наличие
Видеокарта и монитор	Разрешение экрана не менее 800x600 точек
Операционная система	Windows 98/NT 4/2000/2003/XP/Vista/2008/Windows7 с установленными кириллическими шрифтами
Программное обеспечение	программное обеспечение для просмотра документов в формате portable document format (pdf), например, Adobe Acrobat Reader
Доступ в Интернет	Пропускная способность не менее 14400 бит/сек, время прохождения сигнала (ping) не более 1 секунды, коэффициент потерь пакетов данных не более 5%.

Всё программное обеспечение, используемое для защиты Информации, построено на базе криптографических библиотек АО «Сигнал-КОМ» - «Крипто-КОМ».

Акт приема-передачи программного обеспечения Системы QUIK.

Акционерное общество «Всероссийский банк развития регионов» (Банк «ВБРР» (АО)), в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем “Банк”, с одной стороны, и в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем “Клиент”, с другой стороны, составили настоящий Акт о выполнении указанных ниже действий:

1. Банк передал Клиенту, а Клиент принял от Банка дистрибутивные копии, документацию и серийные номера программных средств Системы QUIK в следующем составе:
 - программное обеспечение рабочего места Клиента Системы QUIK (Клиентская часть).
 - «Message-Pro» - программное обеспечение СКЗИ производства АО «Сигнал-КОМ» для выработки и проверки ЭП.
 - «SSL-Pro» - программное обеспечение СКЗИ производства АО «Сигнал-КОМ» для обеспечения сохранения конфиденциальности передаваемой по Системе QUIK информации путем шифрования канала связи.
 - «Admin-РКИ» - программное обеспечение СКЗИ производства АО «Сигнал-КОМ» для генерации Ключей электронной подписи.
 - Документацию по установке, настройке и эксплуатации Системы QUIK.
 - Документацию по установке, настройке и эксплуатации СКЗИ.
2. Стороны претензий друг к другу не имеют.
3. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения № _____ от "_____" _____ 20__ г.

От Банка:

 _____ / _____

От Клиента:

 _____ / _____

Акт о начале использования Системы QUIK.

Акционерное общество «Всероссийский банк развития регионов» (Банк «ВБРР» (АО)), в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Банк», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, составили настоящий Акт о выполнении указанных ниже действий для следующих подключаемых Клиентом подсистем Системы QUIK :

1. Клиент заявляет о том, что технические и программные средства Клиента соответствуют требованиям используемых подсистем Системы QUIK.
2. Клиент ознакомился с документацией на Систему QUIK и используемые средства криптографической защиты информации.
3. Клиент, в т.ч. лица, уполномоченные использовать ЭП, обучены условиям, правилам и методам эксплуатации Системы QUIK и используемых средств криптографической защиты информации.
4. Произведена установка и настройка на технические средства Клиента программного обеспечения рабочего места Клиента Системы QUIK (Клиентская часть) и СКЗИ.
5. Генерация Ключей электронной подписи Клиента произведена в соответствии с требованиями раздела 3 Приложения № 3.
6. Клиент передал в Банк подписанный со своей стороны Акт признания каждого Открытого ключа (в 2 (Двух) экземплярах) и электронный файл (запрос на выдачу Сертификата) с Открытым ключом.
7. Банк проверил корректность и соответствие каждого Открытого ключа в Акте признания и в электронном файле и выдал Сертификат каждого Открытого ключа.
8. Клиент провел пробный сеанс обмена ЭД по Системе QUIK.
9. Стороны установили срок начала обслуживания по Соглашению с __:__ часов «__» _____ 20__ г. С указанного момента все ЭД, переданные по Системе QUIK, приобретают юридическую силу.

Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

От Банка:

 _____/_____

От Клиента:

 _____/_____

*Для юридических лиц оформляется на бланке организации
 Для физических лиц заверяется нотариально*

Доверенность на право получения дистрибутивов, право генерации ключей Клиента и право подписания документов от имени Клиента.

«__» _____ 20__ г. г. _____

_____ ,
 в лице _____ ,
 действующей на основании _____ , настоящей
 доверенностью уполномочивает _____
 (паспорт № _____ , выдан _____
 «__» _____ г., код подразделения _____) совершать следующие действия:

- Получить в Акционерном обществе «Всероссийский банк развития регионов» (Банк «ВБРР» (АО)):
 - дистрибутивные копии и серийные номера программных средств Системы QUIK и используемых СКЗИ, включая используемые для этого носители информации и сопутствующие документы;
- Подписывать документы:
 - Акт приема-передачи программного обеспечения Системы QUIK;
 - Акт смены ключей электронной подписи Системы QUIK;
 - Акт о начале использования Системы QUIK;
 - Акт признания ключа проверки ЭП Клиента.

Подпись _____ удостоверяю.

Клиент:

 Ф.И.О. полностью,
 должность для представителей юридических лиц

 (подпись)

 (дата)

Акт смены ключей электронной подписи Системы QUIK.

Акционерное общество «Всероссийский банк развития регионов» (Банк «ВБРР» (АО)), в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «БАНК», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Клиент провел генерацию Ключей электронной подписи.
2. Клиент передал Банку запрос на выдачу Сертификата открытого ключа Клиента в порядке, предусмотренном разделом 2 Приложения № 3.
3. Клиент подписал Акт признания ключа проверки ЭП каждого Открытого ключа.
4. Банк проверил и подтвердил соответствие полученных Актов признания ключей проверки ЭП и запросов на выдачу Сертификата открытого ключа Клиента.
5. Клиент проверил и подтвердил соответствие полученных Сертификата открытого ключа и Открытого ключа Банка.
6. Стороны установили следующие сроки окончания действия Ключей электронной подписи:
 - Сертификат № _____ срок окончания действия: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
 - Сертификат № _____ срок окончания действия: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
 - Сертификат № _____ срок окончания действия: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
 - Сертификат № _____ срок окончания действия: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
7. Стороны установили следующие сроки ввода в действие Ключей электронной подписи:
 - Сертификат № _____ срок ввода в действие: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
 - Сертификат № _____ срок ввода в действие: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
 - Сертификат № _____ срок ввода в действие: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
 - Сертификат № _____ срок ввода в действие: __: __ часов «__» _____ 20__ г.
8. Клиент осведомлен о том, что ЭД Клиента, поступившие в период замены ключей электронной подписи могут быть отбракованы по техническим причинам.

Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

От Банка:

_____/_____

От Клиента:

_____/_____

Заявление о компрометации ключей электронной подписи Клиента Системы QUIK.

Клиент настоящим заявляет о компрометации ключей электронной подписи следующих
Уполномоченных представителей Клиента:

Ф.И.О. Владельца Сертификата ключа ЭП	
Серийный номер Сертификата ключа ЭП	

Причина компрометации:

- увольнение/смена сотрудника, имевшего доступ к ключевому носителю
 потеря ключевого носителя (в т.ч. с последующим нахождением)
 смена владельца ключа
 вирус на ПК

Дополнительно могу сообщить

Клиент:

Ф.И.О. полностью
должность для представителей юридических лиц

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

должность Уполномоченного сотрудника подпись ФИО / _____ /

Акт признания открытого ключа системы QUIK

Сведения о Клиенте – юридическом лице:

1. Наименование: _____
2. Место нахождения: _____
3. Почтовый адрес: _____
4. Тел. _____ 5. Факс _____ 6. e-mail _____

Сведения об Уполномоченном лице Клиента – владельце сертификата:

1. Фамилия, имя, отчество: _____
2. Должность: _____
3. Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

_____ выдано «_____» _____ г. _____

Личная подпись Уполномоченного лица Клиента _____

Владелец сертификата имеет право подписывать Электронные документы, передаваемые от Клиента в адрес Банка «ВБРР» (АО) в рамках Правил по использованию Системы QUIK.

Открытый ключ подписи:

Algorithm: Parameters: PublicKey	
--	--

Используемые СКЗИ: «Крипто-КОМ 3.4» (Сертификат ФСБ: 149/3/2-2402 от 27.10.2017 г.)

Достоверность приведенных данных подтверждаю:

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____» _____ г.

Акт признания открытого ключа системы QUIK

Сведения о Клиенте – физическом лице:

1. Фамилия, имя, отчество: _____

2. Адрес: _____

3. Тел. _____ 4. Факс _____ 5. e-mail _____

3. Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдано « _____ » _____ г.

Сведения об Уполномоченном лице Клиента – владельце сертификата:

1. Фамилия, имя, отчество: _____

2. Адрес: _____

3. Документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____

выдано « _____ » _____ г. _____

Личная подпись Уполномоченного лица _____

Владелец сертификата имеет право подписывать Электронные документы, передаваемые от Клиента в адрес Банка «ВБРР» (АО) в рамках Правил по использованию Системы QUIK.

Открытый ключ подписи:

Algoritm: Parameters: PublicKey	
---------------------------------------	--

Используемые СКЗИ: «Крипто-КОМ 3.4» (Сертификат ФСБ: 149/3/2-2402 от 27.10.2017 г.)

Достоверность приведенных данных подтверждаю:

Личная подпись Клиента _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ г.

Приложение № 11 к Правилам
Акциярного общества
«Всероссийский банк развития регионов»
по использованию Системы QUIK

Заявление на смену/аннулирование ключа ЭП

В соответствии с Соглашением об использовании Системы QUIK № _____
от «___» _____ 20__ г. прошу:

- Сменить Сертификат открытого ключа;
- Аннулировать Сертификат открытого ключа.

Ф.И.О. Владельца Сертификата открытого ключа	
Серийный номер Сертификата открытого ключа	

Клиент:

Ф.И.О. полностью
должность для представителей юридических лиц

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

_____/_____/_____
должность Уполномоченного сотрудника подпись ФИО

Приложение № 12 к Правилам
Акционерного общества
«Всероссийский банк развития регионов»
по использованию Системы QUIK

Заявление на изменение данных уполномоченного представителя

В соответствии с Соглашением об использовании Системы QUIK № _____
от «__» _____ 20__ г. прошу внести изменения данных Уполномоченного
представителя:

(указать какие именно данные необходимо изменить: ф.и.о., адрес, паспортные данные и т.д.)

Новая Доверенность на Уполномоченного представителя прилагается.

Клиент:

Ф.И.О. полностью
должность для представителей юридических лиц

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

должность Уполномоченного сотрудника / _____ /
подпись ФИО

Порядок организации обмена Электронными документами при использовании Системы WebQUIK

1. Термины и определения

Термины и определения, используемые в настоящем Приложении № 13 к Правилам, имеют нижеприведенные значения:

Авторизационный код – последовательность цифр, направляемая Клиенту на Доверенный телефонный номер и используемая в сочетании с Именем пользователя и Паролем для авторизации Клиента в Системе WebQUIK, а также подтверждения смены Пароля в Системе WebQUIK.

Авторизованный сеанс – период времени с момента авторизации Клиента в Системе WebQUIK (путем ввода Имени пользователя, Пароля и Авторизационного кода) до момента выхода Клиента из Системы WebQUIK, в течение которого Сторонами признается авторство Клиента на все действия и ЭД (включая подачу Поручений) в Системе WebQUIK.

Доверенный адрес электронной почты - адрес электронной почты Клиента, указанный в Заявлении WebQUIK и используемый для обмена сообщениями в рамках Соглашения WebQUIK.

Доверенный телефонный номер – мобильный номер Клиента, указанный в Заявлении WebQUIK и используемый для направления Авторизационных кодов в рамках Соглашения WebQUIK..

Дополнительное соглашение об использовании Мобильных приложений (Дополнительное соглашение) - документ, составленный по форме Приложения №13(4) к Правилам, на основании которого Клиенту предоставляется право использования Мобильных приложений в рамках Соглашения WebQUIK.

Заявление Клиента на использование Системы WebQUIK (Заявление WebQUIK) – документ, составленный по форме Приложения № 13(1) к Правилам и свидетельствующий, при его надлежащем оформлении, передаче Банку и регистрации в Банке, о заключении между Банком и Клиентом Соглашения об использовании Системы WebQUIK.

Заявление Клиента об отказе от использования Мобильных приложений – документ, составленный по форме Приложения № 13(5) к Правилам, свидетельствующий об отказе Клиента от использования Мобильных приложений в рамках Соглашения WebQUIK.

Заявление Клиента о восстановлении доступа к Системе WebQUIK (Заявление о восстановлении доступа) - документ, составленный по форме Приложения № 13(3) к Правилам и направляемый Клиентом в Банк в рамках процедуры восстановления доступа к Системе WebQUIK.

Заявление Клиента о компрометации Пользовательского пароля Системы WebQUIK (Заявление о компрометации Пароля WebQUIK) - документ, составленный по форме Приложения № 13(2) к Правилам и направляемый Клиентом в Банк в случае компрометации/утраты Пользовательского пароля.

Имя пользователя (login) – уникальный идентификатор, предоставляемый Банком Клиенту, используемый для идентификации Клиента в Системе WebQUIK. Предоставляется Клиенту при заключении Договора.

Компрометации пароля – доступ (в т.ч. временный) третьих лиц к информации о Пароле либо наличия обстоятельств, прямо или косвенно свидетельствующих о наличии возможности доступа третьих лиц к Паролу.

Мобильное приложение - пользовательское мобильное приложение iQUIK X, QUIK-Android X. (рабочее место) предоставляющее доступ к торгам и рыночной информации, работающее на различных платформах (Android, iOS).

Пользовательский пароль (Пароль) – последовательность букв, цифр и символов, используемая для аутентификации в Системе WebQUIK.

Порядок – настоящий Порядок организации обмена Электронными документами при использовании Системы WebQUIK, являющийся приложением к Правилам.

Правила – Правила Акционерного общества «Всероссийский банк развития регионов» по использованию Системы QUIK.

Простая электронная подпись (ПЭП) – ЭП, которая посредством использования связки UID, Пароля и Авторизационного кода (направленного Банком в SMS - сообщении на Доверенный телефонный номер Клиента) подтверждает факт формирования Электронной подписи определенным лицом.

Система WebQUIK - совокупность программно-технических средств, предоставляющая доступ к торгам и рыночной информации.

Соглашение об использовании Системы WebQUIK (Соглашение WebQUIK) – соглашение, заключенное между Банком и Клиентом путем акцепта Клиентом Правил Акционерного общества «Всероссийский банк развития регионов» по использованию Системы QUIK, в том числе Порядка организации обмена Электронными документами при использовании Системы WebQUIK в соответствии с настоящим Приложением № 13 к Правилам, в порядке, определенном Правилами.

Стороны – Банк и Клиент, осуществляющие электронное взаимодействие в рамках Соглашения WebQUIK.

Технология проверки биометрических данных – функция распознавания отпечатка пальца/радужки глаза/лица для аутентификации Клиента в Мобильном приложении в качестве альтернативы Паролу. Функция может быть установлена, изменена или отключена Клиентом в Мобильном приложении.

Уникальный идентификатор терминала или Unique ID (UID) – уникальный номер Системы WebQUIK, зарегистрированный Банком на определенного Клиента в момент предоставления доступа к Системе WebQUIK.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Электронный документ (ЭД) – документ, в котором информация предоставлена в электронно-цифровой форме, подписанный ПЭП, передаваемый через Систему WebQUIK.

Иные термины, используемые в настоящем Приложении № 13 к Правилам с заглавной буквы и специально не определенные выше, имеют значение, указанное в разделе 3 Правил или в разделе 2 Регламента.

iQUIK X – пользовательское мобильное приложение (программное обеспечение) для устройств, работающих под управлением операционной системы iOS, посредством которого осуществляется доступ к Системе WebQUIK.

QUIK Android X – пользовательское мобильное приложение (программное обеспечение) для устройств, работающих под управлением операционной системы Android, посредством которого осуществляется доступ к системе WebQUIK.

2. Общие положения

- 2.1. Предметом Соглашения WebQUIK является условия и порядок обмена ЭД в рамках Договора с использованием Системы WebQUIK. За исключением отдельных особенностей, предусмотренных настоящим Порядком, процедура формирования и передачи Сообщений в виде ЭД посредством Системы WebQUIK определяется Договором, а также Правилами.
- 2.2. Информация по использованию Системы WebQUIK в части, не установленной настоящими Порядком, регламентируется Руководством пользователя рабочего места WebQUIK публикуемым на сайте Банка (<https://www.vbrr.ru>).
- 2.3. Заключение Соглашения об использовании Системы WebQUIK доступно только Клиентам – физическим лицам.
- 2.4. Заключение Соглашения об использовании Системы WebQUIK осуществляется путем совершения заинтересованным лицом письменного акцепта Правил. Акцепт Правил осуществляется путем направления (представления) Банку Заявления Клиента, составляемого по форме Приложения № 13(1) к Правилам (Заявления WebQUIK).
- 2.5. Наличие Доверенного телефонного номера Клиента и Доверенного адреса электронной почты Клиента являются обязательными условиями заключения Соглашения об использовании Системы WebQUIK.
- 2.6. До заключения Соглашения WebQUIK, Банк информирует Клиента об условиях и правилах работы в Системе WebQUIK, о случаях повышенного риска использования Системы WebQUIK. Информирование Клиента осуществляется путем размещения информации и документов на официальном сайте Банка в сети «Интернет» или предоставления информации и документов Клиенту на бумажном носителе и в форме устных разъяснений. Подписание Клиентом Заявления WebQUIK подтверждает факт получения Клиентом всей необходимой информации.
- 2.7. Для использования Системы WebQUIK Клиент самостоятельно и за свой счет обеспечивает технические и коммуникационные ресурсы, соответствующие требованиям, указанным в Руководстве пользователя рабочего места WebQUIK. При использовании Системы WebQUIK Клиент самостоятельно обязан обеспечить использование исправного компьютерного оборудования, свободного от вредоносного программного обеспечения и не допускать использование телефона, на который направляются Авторизационные коды, третьими лицами.
- 2.8. Доступ к Системе WebQUIK осуществляется через интернет-сайт Банка <https://webquik.vbrr.ru> с помощью веб браузера или мобильного приложения. Банк присваивает и передает Клиенту или его Уполномоченному представителю Имя пользователя (login) на бумажном носителе под роспись.

- 2.9. При первом подключении к Системе WebQUIK Клиент обязан осуществить процедуру получения Пароля, воспользовавшись функцией Системы WebQUIK «Восстановление пароля». Процедура получения Пароля подтверждается при помощи ввода Авторизационного кода, направленного Банком на Доверенный телефонный номер Клиента. Последующий вход в Систему WebQUIK осуществляется с использованием Имени пользователя (login), Пароля и Авторизационного кода, направленного Банком в SMS - сообщении на Доверенный телефонный номер Клиента.
- 2.10. Информация об измененном Пароле обрабатывается автоматизированными средствами Системы WebQUIK, исключающими его разглашение.
- 2.11. В случае утраты Пароля Клиентом (за исключением факта Компрометации пароля) его восстановление возможно через специализированный автоматизированный функционал Системы WebQUIK «Восстановление пароля» (допускается возможность неоднократной смены Пароля).
- 2.12. Ответственность за своевременное осуществление процедуры получения Пароля, а также за обеспечение конфиденциальности Пароля (после осуществления первоначальной смены Пароля) возлагается на Клиента. Банк не несет ответственности за возможные негативные последствия утраты или разглашения Пароля Клиентом, включая убытки, понесенные Клиентом, причиной которых является использование третьими лицами Пароля Клиента.
- 2.13. В случае Компрометации пароля Клиент (Уполномоченный представитель) обязан незамедлительно уведомить Банк о Компрометации пароля, предоставив Заявление о компрометации Пароля WebQUIK в порядке, предусмотренном п. 2.16.1 Порядка или заявив об этом в порядке, предусмотренном п. 2.16.2 Порядка.
- 2.14. Клиент подтверждает, что все ЭД, направленные в Банк при помощи Системы WebQUIK до получения Банком уведомления Клиента о Компрометации пароля, считаются направленными Клиентом, а все сделки, совершенные на основании таких ЭД - совершенными по поручению Клиента.
- 2.15. При Компрометации пароля или утрате Клиентом Пароля Банк осуществляет блокировку доступа Клиента в Системе WebQUIK и прекращает прием ЭД от Клиента на основании:
 - 2.15.1. Заявления Клиента, составленного по форме Приложения № 13(2) к Правилам (Заявление о компрометации Пароля WebQUIK) на бумажном носителе, подписанного Клиентом или его Уполномоченным представителем; либо
 - 2.15.2. заявления Клиента, сделанного по телефону для подачи Поручений Клиента (Требований Клиента). В этом случае идентификация Клиента осуществляется по ФИО, номеру Договора, уникальному коду Клиента с использованием кодовой таблицы в порядке, определенном Договором.
- 2.16. Восстановление доступа к Системе WebQUIK осуществляется после предоставления Заявления Клиента, составленного по форме Приложения № 13(3) к Правилам (Заявление о восстановлении доступа) в порядке, аналогичном первоначальному подключению к Системе WebQUIK в соответствии с п. 2.10 настоящего Порядка.
- 2.17. Возобновление приема ЭД от Клиента посредством Системы WebQUIK осуществляется с момента смены Клиентом Пароля в соответствии процедурой, аналогичной п. 2.10 настоящего Порядка.

2.18. В рамках Соглашения WebQUIK на условиях настоящего Порядка, Клиенту также предоставляется право использования Мобильных приложений I QUIK X и QUIK Android X на следующих условиях:

- 2.18.1. Для использования Мобильных приложений Клиент заключает с Банком Дополнительное соглашение к Соглашению WebQUIK по форме Приложения № 13(4) к Правилам (Дополнительное соглашение об использовании Мобильных приложений);
- 2.18.2. Клиент имеет право одного одновременного подключения к Серверу QUIK Банка посредством мобильного устройства с использованием любого из Мобильных приложений (I QUIK X или QUIK Android X) или Системы WebQUIK;
- 2.18.3. Клиент самостоятельно получает и устанавливает на своем мобильном устройстве программное обеспечение Мобильных приложений используя официальные интернет-ресурсы AppStore или Google Play;
- 2.18.4. Доступ к Системе WebQUIK посредством Мобильных приложений осуществляется через сервер Банка <https://webquik.vbrr.ru>;
- 2.18.5. Идентификация и аутентификация Клиента при использовании Мобильных приложений осуществляется посредством Имени пользователя (login) и Пароля, используемых Клиентом в Системе WebQUIK и подтверждается вводом Авторизационного кода, направленного Банком на Доверенный телефонный номер Клиента.
- 2.18.6. Для альтернативного способа идентификации и аутентификации Клиенту доступно использование Имени пользователя (login) в связке с Технологией проверки биометрических данных с подтверждением путем ввода Авторизационного кода, направленного Банком на Доверенный телефонный номер Клиента.
- 2.18.7. Клиент вправе отказаться от использования Мобильных приложений в рамках Соглашения WebQUIK, направив в Банк соответствующее Заявление, составленное по форме Приложения №13(5) к Правилам (Заявление об отказе от использования Мобильных приложений).

3. Особенности обмена ЭД при использовании Системы WebQUIK

- 3.1. Обеспечение конфиденциальности передаваемой информации в Системе WebQUIK осуществляется при помощи технологии цифровых сертификатов SSL. Secure Socket Layers (SSL) — протокола, защищающего данные, пересылаемые между Web-браузерами Клиента и Web-серверами Системы WebQUIK. Стороны признают, что использование данной технологии обеспечивает достаточную защиту ЭД, передаваемых по сети Интернет в Систему WebQUIK, от несанкционированного доступа.
- 3.2. ЭД, направленные Клиентом в Банк при использовании Системы WebQUIK могут содержать только Поручения на совершение Сделок (выставление заявки на совершение Сделки в ТС, изменение ранее выставленной заявки на совершение Сделки в ТС, отмену ранее выставленной заявки на совершение Сделки в ТС).
- 3.3. Исполнение Банком поступившего в форме ЭД Поручения заключается в проверке возможности формирования Банком заявки на совершение (изменение, отмену) Сделки на основании Поручения Клиента, формировании и передаче такой заявки в ТС. При невозможности исполнения Поручения Клиента Банк уведомляет об этом Клиента в порядке, предусмотренном Регламентом.

- 3.4. Все ЭД, направляемые Клиентом в Банк в течение Авторизованного сеанса, считаются подписанными ПЭП, в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и признаются Банком и Клиентом, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента.
- 3.5. Подписание ЭД ПЭП в Системе WebQUIK осуществляется в момент совершения Клиентом действий по направлению ЭД в Банк.
- 3.6. ПЭП содержит сведения о Клиенте и дате подписания ЭД, направленного Клиентом в Банк в течение Авторизованного сеанса и удостоверяет факт формирования и подписания Клиентом ЭД посредством использования связки UID, Пароля и Авторизационного кода.
- 3.7. Проверка ПЭП осуществляется Банком с использованием программно-технических средств Системы WebQUIK и иных средств путем установления факта направления ЭД Клиентом во время Авторизованного сеанса.
- 3.8. Банк хранит информацию о Сообщениях в виде ЭД (Поручениях Клиента в электронном виде), переданных с использованием Системы WebQUIK (включая информацию о сетевых адресах (IP адресах) и идентификаторах устройств Клиентов (MAC адресах)) в течение 3 (трёх) лет с момента получения указанных ЭД.
- 3.9. Банк и Клиент (далее совместно именуемые – Стороны, заключившие Соглашение об использовании Системы WebQUIK) признаются участниками электронного взаимодействия в понимании Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
- 3.10. Стороны признают в качестве достаточного доказательства (пригодного для предъявления при разрешении споров, в том числе в суде), что все ЭД (содержащие Поручения) и поданные в течение Авторизованного сеанса, считаются поданными от имени Клиента, а все Сделки, совершенные на основании таких Поручений - совершенными по Поручению Клиента.
- 3.11. Стороны признают, что операции или иные действия, совершенные Банком, на основании ЭД, созданных и направленных в Банк Клиентом в течение Авторизованного сеанса, не могут быть оспорены на том основании, что эти действия не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

4. Порядок разрешения споров

- 4.1. Порядок разрешения споров между Банком и Клиентом, не связанных с технической стороной исполнения ЭД Системой WebQUIK, определяется в соответствии с Регламентом (раздел 19 «Урегулирование претензий и рассмотрение споров Сторон») и законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Споры между Банком и Клиентом, связанные с технической стороной исполнения ЭД Системой WebQUIK, рассматриваются Сторонам учитывая особенности, изложенные в настоящем разделе ниже.
- 4.3. Стороны признают, что используемые средства защиты информации достаточны для защиты информации от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности ЭД, а также разрешения споров по ним.
- 4.4. Все споры, которые могут возникнуть по поводу технической стороны исполнения ЭД Системой WebQUIK, могут быть сведены к разногласиям относительно подлинности ЭД. Таким образом, любой такой спор может быть разрешен путем предъявления подлинного ЭД или фиксирования факта невозможности предъявления такого документа.
- 4.5. Суть спора заключается в том, что Сторона, инициирующая спор, выражает сомнение в наличии у другой Стороны подлинного ЭД по предмету спора. Спор решается в пользу

инициатора спора, если другая Сторона не может предъявить такой ЭД и не в пользу инициатора спора, если другая Сторона предъявляет такой документ.

- 4.6. При возникновении спора относительно подлинности ЭД Сторона, инициирующая спор, направляет другой Стороне в письменном виде претензию, в которой излагает существо требований, а также правовые и фактические основания требований.
- 4.7. С целью разрешения спора рассматриваются документы, в том числе ЭД, относящиеся к предмету разногласий, и выполняется процедура установления подлинности ЭД, являющегося предметом разбирательства.
- 4.8. Стороны признают, что содержащиеся в программно-аппаратном комплексе Банка ЭД, записи в протоколе работы программного обеспечения, хранящиеся на сервере Банка, могут быть использованы Банком в качестве письменных доказательств при разрешении споров, в том числе судебных, а также предоставлены в любые компетентные органы.

Заявление на использование Системы WebQUIK

Соглашение об использовании Системы WebQUIK

(заполняется Банком)

Регистрационный номер _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Клиент: _____
(Ф.И.О. полностью)

подписанием настоящего Заявления:

1. Акцептую Правила Банка «ВБРР» (АО) по использованию Системы QUIK (далее – Правила) и заключаю Соглашение об использовании Системы WebQUIK.
2. Подтверждаю, что ознакомлен с Правилами, включая все приложения, а также с документацией по использованию программного обеспечения WebQUIK (рабочего места Клиента).
3. Обязуюсь соблюдать все положения Правил, реализовывать права и исполнять обязанности по Соглашению об использовании Системы WebQUIK в порядке, установленном Правилами.
4. Обязуюсь использовать Биржевую информацию исключительно в целях участия в торгах (принятия решения о выставлении/невыващении заявки, объявления (подачи) заявок Участнику торгов для заключения сделок на Московской Бирже, ведения в системах бэк-офиса учета заключенных за счет Клиента сделок). Подтверждаю, что ознакомлен с мерами ответственности за нарушения при использовании Биржевой информации.
5. Прошу предоставить Имя пользователя (login). Обязуюсь осуществить процедуру получения Пароля при первом входе в Систему WebQUIK.

Адрес места регистрации/места жительства Клиента:

Банковский счет Клиента в Банке:

Доверенный адрес электронной почты:

Доверенный телефонный номер для обмена Сообщениями в рамках Правил:

Номер Брокерского счета Клиента в Банке «ВБРР» (АО): _____

(Договор № _____ от « ____ » _____ г.)

Уникальный код клиента, являющийся Именем пользователя (login) для Системы WebQUIK:

Клиент:

Ф.И.О. полностью

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

_____ / _____ / _____

должность Уполномоченного сотрудника

подпись

ФИО

Приложение № 13(3) к Правилам
Акционерного общества
«Всероссийский банк развития регионов»
по использованию Системы QUIK

Заявление о восстановлении доступа к Системе WebQUIK

Соглашение об использовании Системы WebQUIK

(заполняется Банком)

Регистрационный номер _____

Дата: «___» _____ 20__ г.

Прошу восстановить доступ к Системе WebQUIK.

Номер Брокерского счета Клиента в Банке «ВБРР» (АО): _____
(Договор № _____ от «___» _____ г.)

Имя пользователя (login) в Системе WebQUIK: _____

Клиент:

Ф.И.О. полностью

подпись

дата

Приложение № 13(4) к Правилам
Акционерного общества
«Всероссийский банк развития регионов»
по использованию Системы QUIK

Дополнительное соглашение об использовании Мобильных приложений

Соглашение об использовании Системы WebQUIK

(заполняется Банком)

Регистрационный номер _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Прошу предоставить право использования Мобильных приложений в рамках Соглашения WebQUIK. С Порядком использования приложений ознакомлен, указанный Порядок признаю, обязуюсь выполнять.

Клиент:

Ф.И.О. полностью

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

_____ / _____ /

должность Уполномоченного сотрудника

подпись

ФИО

Заявление об отказе от использования Мобильных приложений

Соглашение об использовании Системы WebQUIK

(заполняется Банком)

Регистрационный номер _____

Дата: « ____ » _____ 20__ г.

Настоящим заявляю о расторжении Дополнительного соглашения об использовании Мобильных приложений в рамках Соглашения WebQUIK и прекращении использования Мобильных приложений.

Клиент:

Ф.И.О. полностью

подпись

дата

Принято Банком:

(заполняется Банком)

_____ / _____ / _____

должность Уполномоченного сотрудника

подпись

ФИО