

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ОТКРЫТИЕ НАКОПИТЕЛЬНОГО СЧЕТА

« ____ » _____ 201__ г.

Полное наименование учредителя/ей (для физических лиц указываются Ф.И.О. и паспортные данные)	
Ф.И.О. и реквизиты доверенности/ей от учредителя/ей (в случае открытия Счета одним из учредителей или иным уполномоченным учредителями лицом)	
Полное наименование организации, для формирования уставного капитала которой открывается Счет	
Сокращенное наименование организации, для формирования уставного капитала которой открывается Счет	
Местонахождение учредителя/ей (одного из учредителей или представителя учредителей, подписавшего настоящее Заявление)	
Контактный телефон, факс, e-mail	телефон: факс: e-mail:

Просим открыть накопительный счет в _____ с целью формирования уставного фонда
(наименование валюты счета)

Настоящим подтверждаю (ем) и гарантирую (ем), что:

- ✓ лица, указанные в настоящем Заявлении, уведомлены об обработке Акционерным обществом "Всероссийский банк развития регионов", место нахождения: 129594, г. Москва, Суцьевский вал, д. 65, корп.1, их персональных данных;
- ✓ согласия о передаче на обработку Банком «ВБРР» (АО) персональных данных вышеуказанных лиц получены в форме документа, составленного согласно требованиям Федерального закона «О персональных данных», и будут предоставлены Банку «ВБРР» (АО) в течение 5 (Пяти) рабочих дней в случае направления соответствующего запроса. Указанные согласия на обработку персональных данных содержат:
 - цель обработки: открытие накопительного счета в Банке «ВБРР» (АО);
 - перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: ФИО, данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), дата рождения, должность и место работы;
 - перечень действий с персональными данными, общее описание способов обработки персональных данных: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
 - как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств;
 - срок обработки персональных данных: с момента предоставления до истечения 5 лет с момента расторжения договора;
 - способ отзыва согласия: путем направления в адрес Клиента соответствующего письменного документа (заказное письмо с уведомлением о вручении) либо путем вручения лично под расписку уполномоченному представителю Клиента.
- ✓ в случае отзыва одного или нескольких Согласий обязуюсь незамедлительно сообщить об этом в Банк «ВБРР» (АО) в письменном виде.

Учредители:

_____ / _____ /	МП
Наименование (Подпись) (ФИО)	
_____ / _____ /	
Наименование (Подпись) (ФИО)	
_____ / _____ /	
(Подпись) (ФИО)	

Наименование

Отметки служб Банка

Предоставленные документы проверены, программа идентификации Клиента осуществлена	Клиентский менеджер: _____/_____ (Подпись) (ФИО)
Предоставленные документы проверены	Операционный департамент: _____/_____ (Подпись) (ФИО)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Открыть накопительный счет:

Наименование Клиента	
№ счета	

Уполномоченное
лицо_____/_____/_____
(Должность) (Подпись) (ФИО)**Отметка об открытии счета**

Дата открытия счета: « ____ » _____ 20__ г.

Уполномоченный сотрудник

_____/_____/_____
(Подпись) (ФИО)